

GESCHÄFTSBERICHT

zur Bürgerversammlung

Montag, 30. März 2026

!Neu bereits um 19:30 Uhr!

Gemeindesaal, 8873 Amden



2025/2026

JAHRESRECHNUNG

BUDGET

BERICHTE

Einladung zur BÜRGERVERSAMMLUNG der Oberstufenschulgemeinde Weesen-Amden

**Montag, 30. März 2026, 19:30 Uhr,
Gemeindesaal, 8873 Amden**

Traktanden

1. Jahresrechnung 2025 und Bericht der Geschäftsprüfungskommission
2. Budget 2026
3. Allgemeine Umfrage

Die Stimmausweise werden separat zugestellt und sind an der Bürgerversammlung vorzuweisen. Fehlende Stimmausweise können bis spätestens Montag, 30. März 2026, 16:30 Uhr, bei den Gemeinderatskanzleien nachverlangt werden.

Jahresrechnung und Budget werden jeder Haushaltung zugestellt. Zusätzliche Exemplare können – solange Vorrat – bei den Gemeinderatskanzleien bezogen werden.

Der Geschäftsbericht ist zudem ca. zwei Wochen vor der Zustellung an die Haushalte auf der Homepage der OSWA abrufbar:

www.oswa.ch unter **Informationen / Behörden**

Inhaltsverzeichnis

1	Einladung zur Bürgerversammlung und Traktanden
2	Inhaltsverzeichnis
3	Vorwort des Schulratspräsidenten
4 - 21	Jahresrechnung
4	Zusammenzug nach Artengliederung
5 - 10	Erfolgsrechnung 2025 und Budget 2026
11	Zweckverbände, Mitgliedschaften
11	Leasingverbindlichkeiten
11	Bilanz 2025
12 - 15	Kommentare zur Verwaltungsrechnung 2025 und Budget 2026
16	Investitionsrechnung 2025/Budget 2026
17	Finanzplan
18 - 21	Anhang zur Jahresrechnung 2025
18	Angewendetes Regelwerk
18	Rechnungslegungsgrundsätze
19	Bilanzierung und Bewertung
19	Abschreibungsmethode und -sätze
19	Antrag über die Verwendung des Aufwands- bzw. Ertragsüberschusses/Finanzausweis
19	Rückstellungsspiegel
20	Beteiligungsspiegel
20	Gewährleistungsspiegel
20	Abschreibungsplan
21	Investitionsplan
22	Prüfungs- und Genehmigungsvermerke
23 - 24	Bericht und Anträge der Geschäftsprüfungskommission
25	Veröffentlichung der Besoldung von Behördenmitgliedern
26 - 32	Berichte
26 - 27	Tätigkeiten des Schulrates
28 - 30	Bericht des Schulleiters
31 - 33	OSWA Highlight «Das Lager in Sedrun»
34 - 35	Statistiken Lernende
34	Aktuelle Lernendenzahlen
34	Entwicklung Lernendenzahlen über 20 Jahre
35	Prognose Entwicklung Lernendenzahlen
35	Zusammensetzung Schulrat 2025/2026
36	Personal Schuljahr 2025/2026
37	Ferienplan Schuljahr 2026/2027

Vorwort des Präsidenten

Geschätzte Schulbürgerinnen und Schulbürger

Das Jahr 2025 liegt hinter uns – es war anregend, zielführend, zuweilen auch strapaziös. Zusammen mit einem eingespielten Team durfte ich die Geschicke der OSWA in meinem neunten Amtsjahr als Präsident mitgestalten und mitprägen. Schulen stehen vor vielfältigen Herausforderungen, angefangen beim gesellschaftlichen Wandel über die Digitalisierung bis zur Implementierung neuer Lernformen – und vielem mehr. Effektive Führung bedeutet, Unsicherheit in Handlungskraft zu verwandeln, Räume für Innovationen zu öffnen und Vertrauen zu schaffen. Die Führung einer Schule umfasst heute weitaus mehr als die reine Verwaltung und Koordination von Personal und Ressourcen.

Die gute Zusammenarbeit in einem eingespielten Team, welches gesteckte Ziele gemeinsam verfolgt, schafft die Basis für eine erfolgreiche und zukunftsfähige Schule. Der Schulrat hat im vergangenen Jahr gemeinsam mit Schulleitung, Schulverwaltung und Lehrpersonenvertretung sechs Legislaturziele definiert, deren Umsetzung zusammen mit dem Team auf den Weg gebracht wurde. Die Schwerpunktthemen der laufenden Legislatur lauten Leseförderung, Teamspirit, Schulraum und Infrastruktur, Aufgabenteilung und Zuständigkeiten, internes Kontrollsystem sowie Suchtmittel und Suchtverhalten bei Jugendlichen.

Weiter wird sich der Schulrat im laufenden Jahr mit Bauprojekten auseinandersetzen. Die Planung für die im Herbst anstehende Schulraumanpassung ist abgeschlossen. Mehr dazu erfahren Sie in diesem Bericht auf den Seiten 13 bis 15. Ebenfalls steht die Fertigstellung der Leichtathletikanlage an. Leider kam es im Zuge der Bauarbeiten zu Bodenverformungen und Wasseransammlungen ausserhalb des Baugrundes. Diese haben ihrerseits zu Verzögerungen beim Weiterbau geführt. Ein für Juni 2026 geplanter gemeinsamer Sporttag mit den Primarschulen von Weesen und Amden muss deshalb verschoben werden. Wir sind jedoch zuversichtlich, dass wir die Kinder und Jugendlichen aus beiden Gemeinden im Jahr 2027 mit einem unvergesslichen Erlebnis begeistern werden – ganz nach unserem aktuellen Schulmotto «Gemeinsam stark».

In einer Welt, die von Hektik und Einzelkämpfertum geprägt ist, zeigt sich wahre Stärke oft dort, wo Menschen Verantwortung übernehmen, mitdenken, unterstützen und mit ihrem Einsatz etwas bewegen. Jeder und jede von uns bringt unterschiedliche Kompetenzen, Perspektiven und Ideen ein. Ob im Kleinen oder in umfangreichen Projekten – das Motto «Gemeinsam stark» ruft in Erinnerung, dass wir in Teamarbeit und Engagement jeder Herausforderung erfolgreich begegnen können.

Mein Dank gilt allen, die erneut mit ihrem wertvollen Einsatz zum guten Gelingen beigetragen haben! Gemeinsam haben wir viel Starkes anstossen, umsetzen und erreichen können.

Im aktuellen Jahresbericht sowie auf unserer Website www.oswa.ch finden Sie ausführliche Erläuterungen, Berichte und umfangreiches Bildmaterial sowie Informationen über vergangene und kommende Aktivitäten der Oberstufe Weesen Amden.

Ich freue mich auf Ihre Teilnahme an der Bürgerversammlung in Amden und wünsche Ihnen bis dahin im Namen des Schulrates Wohlergehen und gute Gesundheit.

Andreas Mang, Schulratspräsident

«Die Jugend kommt nur einmal im Leben.»
Henry Wadsworth Longfellow

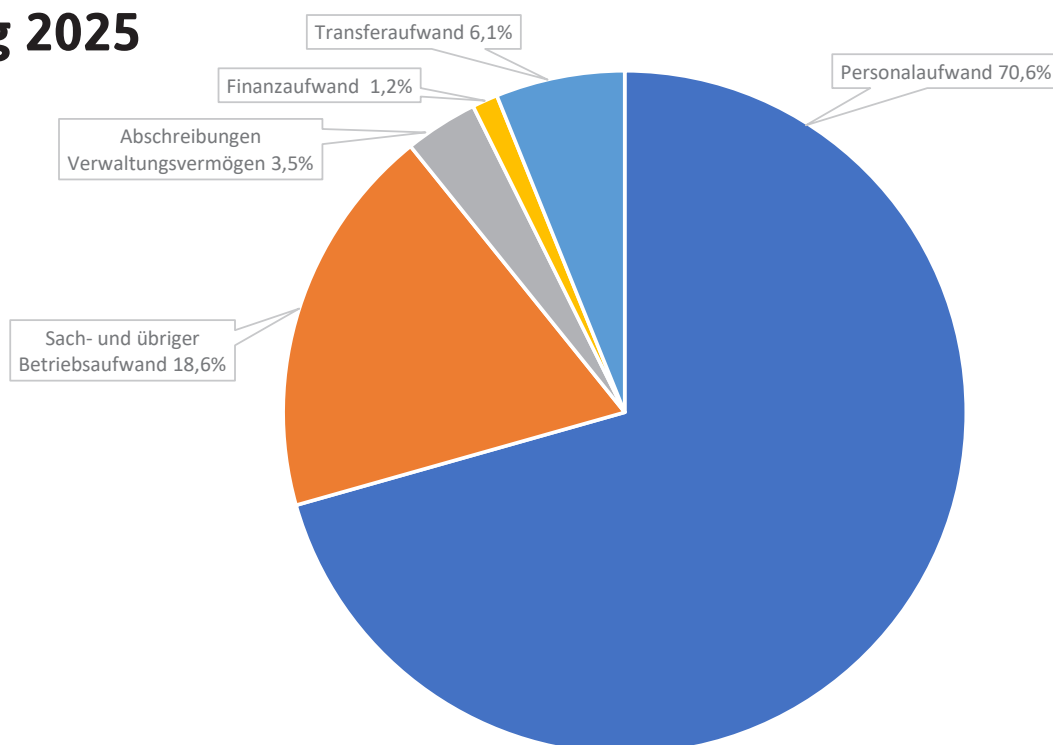
Jahresrechnung

Zusammenzug nach Artengliederung

Aufwand	Budget 2025	Rechnung 2025	Budget 2026
3 Total	3'053'941.00	2'862'266.18	3'155'948.00
30 Personalaufwand	2'063'420.00	2'021'240.50	2'145'300.00
31 Sach- und übriger Betriebsaufwand	652'315.00	532'189.58	680'725.00
33 Abschreibungen Verwaltungsvermögen	99'256.00	99'255.75	94'213.00
34 Finanzaufwand	34'750.00	34'750.00	35'010.00
36 Transferaufwand	204'200.00	174'830.35	200'700.00

Ertrag	Budget 2025	Rechnung 2025	Budget 2026
4 Total	3'053'941.00	2'862'266.18	3'155'948.00
42 Entgelte	21'250.00	26'905.76	27'650.00
44 Finanzertrag	6'257.00	5'896.00	5'896.00
46 Transferertrag	3'026'434.00	2'829'464.42	3'122'402.00

Kostenanteile Rechnung 2025



Erfolgsrechnung 2025 und Budget 2026

Konto	Bezeichnung	Budget 2025		Rechnung 2025		Budget 2026	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
	Oberstufenschulgemeinde Weesen-Amden	3'053'941.00	3'053'941.00	2'862'266.18	2'862'266.18	3'155'948.00	3'155'948.00
0	ALLGEMEINE VERWALTUNG	102'895.00		92'228.41		105'745.00	
	Nettoergebnis		102'895.00		92'228.41		105'745.00
01	Legislative und Exekutive	102'895.00		92'228.41		105'745.00	
	Nettoergebnis		102'895.00		92'228.41		105'745.00
011	Legislative	17'600.00		17'589.05		23'900.00	
0110	Bürgerversammlung, Abstimmungen und Wahlen	12'200.00		12'629.15		18'800.00	
01100	Bürgerversammlung, Abstimmungen und Wahlen	12'200.00		12'629.15		18'800.00	
30000	Entschädigungen, Tag- und Sitzungsgelder an Behörden und Kommissionen			592.00			
31020	Drucksachen, Publikationen	10'700.00		9'479.15		14'800.00	
31302	Porti, Bank- und Postgebühren	1'500.00		2'558.00		4'000.00	
0111	Geschäftsprüfungskommission, Revisionsstelle	5'400.00		4'959.90		5'100.00	
01110	Geschäftsprüfungskommission, Revisionsstelle	5'400.00		4'959.90		5'100.00	
30000	Entschädigungen, Tag- und Sitzungsgelder an Behörden und Kommissionen	4'000.00		4'000.00		4'000.00	
30550	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen			68.40			
30900	Aus- und Weiterbildung des eigenen Personals	800.00		400.00		400.00	
30990	Übriger Personalaufwand	600.00		491.50		700.00	
012	Exekutive	85'295.00		74'639.36		81'845.00	
0121	Schulrat und Schulkommission	85'295.00		74'639.36		81'845.00	
01210	Schulrat und Schulkommission	85'295.00		74'639.36		81'845.00	
30000	Entschädigungen, Tag- und Sitzungsgelder an Behörden und Kommissionen	54'100.00		54'980.20		54'100.00	
30500	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, Verwaltungskosten	3'500.00		3'399.90		3'500.00	
30520	AG-Beiträge an Pensionskassen	4'000.00		3'888.60		4'000.00	
30530	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	300.00		258.10		300.00	
30540	AG-Beiträge an Familienausgleichskasse	900.00		938.50		950.00	
30550	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	900.00		877.75		900.00	
30900	Aus- und Weiterbildung des eigenen Personals	1'000.00				1'000.00	
30990	Übriger Personalaufwand	6'500.00		5'834.26		4'000.00	
31030	Fachliteratur, Zeitschriften	80.00		80.00		80.00	
31300	Dienstleistungen Dritter	3'000.00				3'000.00	
31303	Schulentwicklung	5'000.00		227.45		4'000.00	
31320	Honorare externe Berater, Gutachter, Fachexperten usw.	500.00				500.00	
31340	Sachversicherungen	135.00		135.00		135.00	
31700	Reisekosten und Spesen	4'080.00		2'792.00		4'080.00	

Konto	Bezeichnung	Budget 2025		Rechnung 2025		Budget 2026	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
36360	Mitgliederbeiträge	1'300.00		1'227.60		1'300.00	
2	BILDUNG	2'910'996.00	27'507.00	2'730'321.67	47'801.76	3'009'893.00	48'546.00
	Nettoergebnis		2'883'489.00		2'682'519.91		2'961'347.00
21	Obligatorische Schule	2'910'996.00	27'507.00	2'730'321.67	47'801.76	3'009'893.00	48'546.00
	Nettoergebnis		2'883'489.00		2'682'519.91		2'961'347.00
213	Oberstufe	1'629'900.00	6'050.00	1'579'723.00	5'072.00	1'760'100.00	6'250.00
2130	Oberstufe	1'629'900.00	6'050.00	1'579'723.00	5'072.00	1'760'100.00	6'250.00
21300	Oberstufe	1'629'900.00	6'050.00	1'579'723.00	5'072.00	1'760'100.00	6'250.00
30000	Entschädigungen, Tag- und Sitzungsgelder an Behörden und Kommissionen	1'600.00		1'560.00		1'600.00	
30200	Löhne der Lehrpersonen	1'140'000.00		1'105'615.67		1'200'000.00	
30207	Treueprämien			4'065.00		10'000.00	
30208	Leistungsprämien	2'200.00		2'184.20		2'400.00	
30209	Übrige Löhne und Stellvertretungen	95'000.00		79'711.00		97'000.00	
30500	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, Verwaltungskosten	77'000.00		77'658.70		85'000.00	
30520	AG-Beiträge an Pensionskassen	130'000.00		139'003.60		157'000.00	
30530	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	5'000.00		4'934.15		5'500.00	
30540	AG-Beiträge an Familienausgleichskasse	22'000.00		21'866.25		24'000.00	
30550	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	23'000.00		23'146.95		26'000.00	
30900	Aus- und Weiterbildung des eigenen Personals	7'600.00		5'162.00		8'750.00	
30910	Personalwerbung	1'000.00		789.70		1'500.00	
30990	Übriger Personalaufwand	10'500.00		7'823.28		13'000.00	
31010	Betriebs- und Verbrauchsmaterial	14'000.00		10'906.65		12'000.00	
31030	Fachliteratur, Zeitschriften	2'000.00		524.35		1'000.00	
31040	Lehrmittel	31'000.00		33'486.51		32'000.00	
31041	Material Handarbeit/Werken	11'000.00		11'535.14		12'000.00	
31042	Lebensmittel Hauswirtschaft	13'000.00		13'500.20		13'500.00	
31043	Schülerbibliothek	23'200.00		20'577.55		11'500.00	
31090	Übriger Material- und Warenaufwand	1'000.00		92.40		1'000.00	
31100	Anschaffung Mobiliar	1'500.00		170.85		1'500.00	
31110	Anschaffung Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	3'000.00		4'762.50		28'550.00	
31300	Dienstleistungen Dritter	1'000.00		50.00		1'000.00	
31320	Honorare externe Berater, Gutachter, Fachexperten usw.	2'000.00		1'049.70		2'000.00	
31340	Sachversicherungen	2'700.00		2'638.15		2'700.00	
31350	Schülerversicherung	1'400.00		1'339.00		1'400.00	
31510	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	2'000.00		1'581.90		2'000.00	
31620	Raten für operatives Leasing	4'200.00		3'100.20		4'200.00	
31700	Reisekosten und Spesen	2'000.00		887.40		2'000.00	
42310	Elternbeiträge Hauswirtschaft/Handarbeit/Werken		6'000.00		4'992.00		6'200.00
42600	Rückerstattungen Dritter		50.00		80.00		50.00
214	Musikschule	55'000.00	3'000.00	60'399.95	4'400.00	56'000.00	3'000.00
2140	Musikschule	55'000.00	3'000.00	60'399.95	4'400.00	56'000.00	3'000.00

Konto	Bezeichnung	Budget 2025		Rechnung 2025		Budget 2026	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
21400	Musikschule	55'000.00	3'000.00	60'399.95	4'400.00	56'000.00	3'000.00
36120	Schulgelder Musikschüler	55'000.00		60'399.95		56'000.00	
42600	Rückerstattungen Dritter		3'000.00		4'400.00		3'000.00
217	Schulliegenschaften	403'956.00	6'257.00	370'267.75	5'896.00	401'513.00	5'896.00
2170	Schulliegenschaften	403'956.00	6'257.00	370'267.75	5'896.00	401'513.00	5'896.00
21700	Schulliegenschaften	336'656.00		306'484.50		322'713.00	
30100	Löhne des Verwaltungs- und Betriebspersonals	58'000.00		57'950.05		59'500.00	
30500	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, Verwaltungskosten	3'800.00		3'778.10		3'900.00	
30520	AG-Beiträge an Pensionskassen	6'000.00		5'965.80		6'400.00	
30530	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	300.00		239.20		300.00	
30540	AG-Beiträge an Familienausgleichskasse	1'100.00		1'043.20		1'100.00	
30550	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	1'200.00		1'065.30		1'200.00	
30900	Aus- und Weiterbildung des eigenen Personals	300.00		872.00		450.00	
30990	Übriger Personalaufwand	600.00		387.00		1'900.00	
31010	Betriebs- und Verbrauchsmaterial	8'000.00		4'953.05		6'000.00	
31100	Anschaffung Mobiliar	2'000.00				10'000.00	
31110	Anschaffung Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	2'050.00		870.00		4'400.00	
31200	Wasser, Energie, Heizmaterial, Kehricht	53'800.00		46'924.85		53'000.00	
31300	Dienstleistungen Dritter	2'700.00		1'387.45		2'000.00	
31340	Sachversicherungen	8'150.00		7'282.35		8'150.00	
31370	Steuern und Abgaben	1'200.00		1'883.65		1'900.00	
31440	Unterhalt Gebäude	80'600.00		69'435.05		62'300.00	
31510	Unterhalt Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge	3'600.00		1'314.00		2'000.00	
31600	Miete, Pachtzinsen	2'000.00		1'777.70		2'000.00	
31610	Mieten, Benützungskosten Mobilien und Geräte	2'000.00				2'000.00	
31700	Reisekosten und Spesen			100.00			
33000	Planmässige Abschreibungen Sachvermögen	99'256.00		99'255.75		94'213.00	
21709	Liegenschaften übrige	67'300.00	6'257.00	63'783.25	5'896.00	78'800.00	5'896.00
31690	Benützungsschädigungen Sportanlagen und Speerhalle	51'000.00		46'410.35		61'500.00	
31691	Benützungsschädigungen Hallenbad	10'500.00		11'742.90		11'500.00	
31692	Benützungsschädigungen Garage Wismetstrasse 2	800.00		780.00		800.00	
31693	Trägerschaft Jugendraum	5'000.00		4'850.00		5'000.00	
44722	Vergütung für Benützung Sekundarschulhaus		1'000.00		600.00		600.00
44723	Vergütung für Benützung Sekundarschulhaus Parkplätze		5'257.00		5'296.00		5'296.00
218	Tagesbetreuung	7'000.00	3'500.00	8'540.00	4'144.00	8'000.00	4'000.00
2180	Tagesbetreuung	7'000.00	3'500.00	8'540.00	4'144.00	8'000.00	4'000.00
21800	Mittagstisch	7'000.00	3'500.00	8'540.00	4'144.00	8'000.00	4'000.00
31300	Dienstleistungen Dritter	7'000.00		8'540.00		8'000.00	
42600	Rückerstattungen Dritter		3'500.00		4'144.00		4'000.00
219	Obligatorische Schule, übrige	815'140.00	8'700.00	711'390.97	28'289.76	784'280.00	29'400.00

Konto	Bezeichnung	Budget 2025		Rechnung 2025		Budget 2026	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
2190	Schulleitung und Schulverwaltung	291'770.00		262'554.26		228'880.00	
21900	Schulleitung	105'300.00		103'397.33		106'800.00	
30000	Entschädigungen, Tag- und Sitzungsgelder an Behörden und Kommissionen	1'600.00		1'560.00		1'600.00	
30101	Löhne Schulleitung	80'000.00		80'162.50		82'000.00	
30500	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, Verwaltungskosten	5'100.00		5'288.15		5'300.00	
30520	AG-Beiträge an Pensionskassen	11'000.00		10'980.10		11'600.00	
30530	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	350.00		332.85		350.00	
30540	AG-Beiträge an Familienausgleichskasse	1'500.00		1'465.45		1'500.00	
30550	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	1'300.00		1'267.60		1'300.00	
30900	Aus- und Weiterbildung des eigenen Personals	1'000.00		150.00		1'000.00	
30910	Personalwerbung			209.85			
30990	Übriger Personalaufwand	2'350.00		1'239.83		1'050.00	
31000	Büromaterial	100.00				100.00	
31030	Fachliteratur, Zeitschriften	200.00				200.00	
31700	Reisekosten und Spesen	500.00		481.00		500.00	
36360	Mitgliederbeiträge	300.00		260.00		300.00	
21901	Schulverwaltung	186'470.00		159'156.93		122'080.00	
30102	Löhne Schulverwaltung	112'200.00		103'121.75		71'500.00	
30207	Treueprämien	2'800.00					
30500	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, Verwaltungskosten	6'400.00		6'723.65		4'600.00	
30520	AG-Beiträge an Pensionskassen	12'000.00		10'751.85		7'400.00	
30530	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	450.00		425.65		300.00	
30540	AG-Beiträge an Familienausgleichskasse	1'900.00		1'856.30		1'300.00	
30550	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	2'200.00		2'243.80		1'600.00	
30900	Aus- und Weiterbildung des eigenen Personals			1'360.70			
30990	Übriger Personalaufwand	4'300.00		2'767.98		6'250.00	
31000	Büromaterial	200.00		597.00		600.00	
31020	Drucksachen, Publikationen	600.00				600.00	
31030	Fachliteratur, Zeitschriften	40.00		40.00		40.00	
31110	Ansaffung Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge			70.25			
31300	Dienstleistungen Dritter	37'290.00		22'764.30		22'930.00	
31301	Telefongebühren	4'840.00		5'471.75		3'960.00	
31302	Porti, Bank- und Postgebühren	850.00		608.05		600.00	
31700	Reisekosten und Spesen	400.00		353.90		400.00	
2191	Informatik Schule	128'770.00		108'816.07	1'318.90	146'400.00	
21910	Informatik Schule	128'770.00		108'816.07	1'318.90	146'400.00	
30200	Löhne der Lehrpersonen	12'500.00		12'737.33		9'500.00	
30208	Leistungsprämien			15.80			
30500	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, Verwaltungskosten	900.00		825.50		650.00	
30520	AG-Beiträge an Pensionskassen	1'800.00		1'345.95		750.00	
30530	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	70.00		52.90		50.00	
30540	AG-Beiträge an Familienausgleichskasse	300.00		227.70		200.00	
30550	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	300.00		254.35		250.00	
30900	Aus- und Weiterbildung des eigenen Personals	1'000.00		880.00		1'000.00	
31011	IT-Verbrauchsmaterial	1'000.00		49.43		1'000.00	
31130	Ansaffung Hardware	20'900.00		6'503.40		20'500.00	
31180	Ansaffung Software, Lizenzen	19'000.00		21'465.40		27'000.00	
31300	Dienstleistungen Dritter	12'800.00		7'472.55		20'000.00	

Konto	Bezeichnung	Budget 2025		Rechnung 2025		Budget 2026	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
31333	Supportkosten	24'000.00		29'007.00		27'000.00	
31530	Informatik-Unterhalt (Hardware)	1'000.00		172.00		2'000.00	
31620	Raten für operatives Leasing	33'200.00		27'806.76		36'500.00	
42600	Rückerstattungen Dritter				1'318.90		
2192	Volksschule Sonstiges	251'300.00	8'700.00	183'667.54	26'970.86	247'100.00	29'400.00
21921	Schulsozialarbeit	8'000.00		4'485.20		8'000.00	
36340	Beitrag an Schulpsychologischen Dienst	8'000.00		4'485.20		8'000.00	
21923	Schülertransporte	35'000.00		31'127.20		37'500.00	
31305	Transporte durch Dritte	35'000.00		31'127.20		37'500.00	
21925	Sportanlässe	13'600.00	700.00	8'895.95	4'050.86	13'100.00	6'000.00
31711	Aufwand Sportanlässe	13'500.00		8'795.95		13'000.00	
36361	Beiträge an private Organisationen ohne Erwerbszweck	100.00		100.00		100.00	
42400	Teilnehmerbeiträge		700.00		4'050.86		6'000.00
21926	Klassenlager, Schulverlegungen, Sportwochen	38'000.00	8'000.00	27'511.90	7'920.00	31'500.00	8'400.00
31712	Aufwand Klassenlager	38'000.00		27'511.90		31'500.00	
42400	Teilnehmerbeiträge		8'000.00		7'920.00		8'400.00
21927	Besondere Veranstaltungen	25'200.00		9'907.29		32'000.00	
31713	Aufwand Besondere Veranstaltungen	25'200.00		9'907.29		32'000.00	
21928	Schulgelder	131'500.00		101'740.00	15'000.00	125'000.00	15'000.00
36123	Schulgelder für Oberstufenschüler	37'500.00		28'000.00		83'000.00	
36128	Schulgelder für Sonderschulen und Heime	94'000.00		73'740.00		42'000.00	
46123	Schulgelder für Oberstufenschüler, Rückerstattungen				15'000.00		15'000.00
2193	Sonderpädagogische Massnahmen	143'300.00		156'353.10		161'900.00	
21930	Sonderpädagogische Massnahmen	143'300.00		156'353.10		161'900.00	
30200	Löhne der Lehrpersonen	96'000.00		95'283.90		118'000.00	
30205	Löhne Nachhilfeunterricht/Integration/DaZ	13'000.00		9'857.75		6'500.00	
30209	Übrige Löhne und Stellvertretungen			18'609.30			
30500	AG-Beiträge AHV, IV, EO, ALV, Verwaltungskosten	7'000.00		8'109.00		8'000.00	
30520	AG-Beiträge an Pensionskassen	12'000.00		11'529.35		12'000.00	
30530	AG-Beiträge an Unfallversicherungen	500.00		513.75		500.00	
30540	AG-Beiträge an Familienausgleichskasse	1'900.00		2'238.55		2'200.00	
30550	AG-Beiträge an Krankentaggeldversicherungen	2'400.00		2'285.60		1'900.00	
30900	Aus- und Weiterbildung des eigenen Personals	300.00		195.00		300.00	
30990	Übriger Personalaufwand	700.00		308.30		1'000.00	
31030	Fachliteratur, Zeitschriften	300.00				300.00	
31040	Lehrmittel	1'000.00		554.40		1'000.00	
31300	Dienstleistungen Dritter			75.00			
31700	Reisekosten und Spesen	200.00		175.60		200.00	
36126	Schulgeld für Logopädie	8'000.00		6'617.60		10'000.00	
4	GESUNDHEIT	5'300.00		4'966.10		5'300.00	
	Nettoergebnis		5'300.00		4'966.10		5'300.00

Konto	Bezeichnung	Budget 2025		Rechnung 2025		Budget 2026	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
43	Gesundheitsprävention	5'300.00		4'966.10		5'300.00	
	Nettoergebnis		5'300.00		4'966.10		5'300.00
433	Schulgesundheitsdienst	5'300.00		4'966.10		5'300.00	
4330	Schulgesundheitsdienst	5'300.00		4'966.10		5'300.00	
43300	Schularztdienst	1'800.00		1'454.00		1'800.00	
31325	Reihenuntersuchungen	1'800.00		1'454.00		1'800.00	
43301	Schulzahnpflege	3'500.00		3'512.10		3'500.00	
30104	Honorare Schulzahnärzte	3'500.00		3'512.10		3'500.00	
9	Finanzen und Steuern	34'750.00	3'026'434.00	34'750.00	2'814'464.42	35'010.00	3'107'402.00
	Nettoergebnis	2'991'684.00		2'779'714.42		3'072'392.00	
96	Vermögens- und Schuldenverwaltung	34'750.00		34'750.00		35'010.00	
	Nettoergebnis		34'750.00		34'750.00		35'010.00
961	Zinsen	34'750.00		34'750.00		34'750.00	
9610	Zinsen	34'750.00		34'750.00		34'750.00	
96100	Zinsen	34'750.00		34'750.00		34'750.00	
34010	Verzinsung Finanzverbindlichkeiten	34'750.00		34'750.00		34'750.00	
969	Finanzvermögen, übrige					260.00	
9690	Finanzvermögen, übrige					260.00	
96900	Finanzvermögen, übrige					260.00	
34990	Bank- und Postkontogebühren					260.00	
97	Rückverteilung		1'000.00				1'000.00
	Nettoergebnis	1'000.00				1'000.00	
971	Rückverteilung aus CO2-Abgabe		1'000.00				1'000.00
9710	Rückverteilung aus CO2-Abgabe		1'000.00				1'000.00
97100	Rückverteilung aus CO2-Abgabe		1'000.00				1'000.00
46990	Rückverteilungen		1'000.00				1'000.00
99	Nicht aufgeteilte Posten		3'025'434.00		2'814'464.42		3'106'402.00
	Nettoergebnis	3'025'434.00		2'814'464.42		3'106'402.00	
991	Finanzbedarf Schulgemeinden		3'025'434.00		2'814'464.42		3'106'402.00
9910	Finanzbedarf Schulgemeinden		3'025'434.00		2'814'464.42		3'106'402.00
99100	Finanzbedarf Schulgemeinden		3'025'434.00		2'814'464.42		3'106'402.00
46400	Finanzbedarf Politische Gemeinde Weesen		1'460'515.00		1'358'669.98		1'392'105.00
46401	Finanzbedarf Politische Gemeinde Amden		1'564'919.00		1'455'794.44		1'714'297.00

Zweckverbände, Mitgliedschaften

Die Oberstufenschulgemeinde Weesen-Amden ist Mitglied einer Organisation, welche eigene Vereins- und Verbandsrechnungen führt. Teilweise werden daraus jährliche Betriebskostenbeiträge, einmalige Investitionsbeiträge oder Rückerstattungen fällig. Die detaillierte Vereins und Verbandsrechnung kann auf der Schulverwaltung im Oberstufenschulhaus eingesehen werden.

Es ist dies: Zweckverband Logopädischer Dienst Linthgebiet



Leasingverbindlichkeiten

Zürcher Kantonalbank, 8001 Zürich:

Miet- und Servicevertrag für Kopiergeräte der Sharp Electronics (Switzerland) AG, 8803 Rüschlikon, ab 1.4.2022

CHG-MERIDAN Schweiz AG, 5405 Baden:

Mietverträge für mobile Geräte für Schüler/-innen und Lehrpersonen der Letec IT Solutions AG, 8200 Schaffhausen, ab 1.11.2023



Berufsmesse, Niederurnen

Bilanz 2025

Konto Bezeichnung	1. Januar 2025	Veränderung (brutto)		31. Dezember 2025
		Zuwachs	Abgang	
1 Aktiven	2'805'320.70	3'614'284.08	3'512'297.35	2'907'307.43
10 Finanzvermögen	1'468'426.35	3'043'729.58	3'413'041.60	1'099'114.33
100 Flüssige Mittel und kurzfristige Geldanlagen	1'403'996.80	3'043'305.48	3'348'612.05	1'098'690.23
104 Aktive Rechnungsabgrenzungen	64'429.55	424.10	64'429.55	424.10
14 Verwaltungsvermögen	1'336'894.35	570'554.50	99'255.75	1'808'193.10
140 Sachanlagen VV	1'336'894.35	570'554.50	99'255.75	1'808'193.10
2 Passiven	-2'805'320.70	7'960'714.17	7'858'727.44	-2'907'307.43
20 Fremdkapital	-2'805'320.70	7'960'714.17	7'858'727.44	-2'907'307.43
200 Laufende Verbindlichkeiten	-170'598.02	7'627'891.83	7'604'794.20	-193'695.65
201 Kurzfristige Finanzverbindlichkeiten	-132'155.93	210'969.58	132'155.93	-210'969.58
204 Passive Rechnungsabgrenzungen	-2'566.75	2'642.20	2'566.75	-2'642.20
205 Kurzfristige Rückstellungen		119'210.56	119'210.56	
206 Langfristige Finanzverbindlichkeiten	-2'500'000.00			-2'500'000.00

Kommentare zur Verwaltungsrechnung 2025

Die Verwaltungsrechnung 2025 schliesst mit einem Minderaufwand von CHF 210'970 ab, welcher entsprechend den Lernenden- und Einwohnendenzahlen an die beiden politischen Gemeinden zurückerstattet wird. Die wesentlichen Abweichungen zu Rechnung und Budget sind nachfolgend ausgeführt. Für Detailfragen steht Schulratspräsident Andreas Mang unter praesidium@oswa.ch gerne zur Verfügung.

Insgesamt kann festgestellt werden, dass die budgetierten Aufwendungen fast über sämtliche Bereiche nicht ausgeschöpft werden mussten. Die Abweichungen können der vorliegenden Verwaltungsrechnung im Detail entnommen werden. Hierzu einige Ergänzungen:

21400 Musikschule

36120 Schulgelder

Die Musikschulen verzeichnen immer wieder Zu- und Abgänge, weshalb der Aufwand nicht exakt budgetiert werden kann.

21910 Informatik Schule

31180 und 31333 Anschaffung Software, Lizenzen und Supportkosten

Gestiegene Lizenzkosten, die Einführung der neuen Schulverwaltungssoftware PUPIL, die Umstellung auf Glasfaseranschluss, Strukturbereinigungen, Netzwerk- und Serveranalysen, etc. führten zu Mehrkosten in diesen Konten.

Kommentare zum Budget 2026 Einmalige neue Ausgaben

1100 Bürgerversammlung, Abstimmungen und Wahlen
Annahme: Ersatzwahl eines Behördenmitglieds.

21300 Oberstufe

Allgemein

Die gestiegene Anzahl Lernender verursacht generell einen leicht höheren Aufwand, z.B. durch Mehrlektionen, Lehrmittel, Abokosten, etc.

30209 Übrige Löhne und Stellvertretungen

Mutterschaftsurlaub einer Lehrperson. Unbezahlter

Urlaub mit Stellvertretung einer Lehrperson.

30900 Aus- und Weiterbildung des eigenen Personals

Neben den üblichen Fortbildungen absolvieren zwei Lehrpersonen Weiterbildungen mit den Schwerpunkten technisches und textiles Gestalten sowie im Bereich Supervision und Coaching.

31110 Anschaffung Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge

- Staubsauger für TTG/WAH CHF 400
- Staubsauger für Schleifmaschine (Holzwerkstatt) CHF 500
- Drechselwerkzeuge (Ersatz) CHF 600
- Bandschleifmaschine mit Standfuss (Ersatz) CHF 900
- 2 Schnellspannbohrfutter CHF 100
- 3D-Drucker (Ersatz) CHF 1'200
- Lasercutter für Handarbeit und Werken CHF 4'850
- 10 Nähmaschinen für TTG (Ersatz) CHF 20'000

Die aktuellen Nähmaschinen sind am Ende ihrer Lebensdauer und verursachen jährliche Unterhaltskosten von CHF 2'000-4'000, daher werden sie ersetzt.

21700 Schulliegenschaften

31110 Anschaffung Apparate, Maschinen, Geräte, Fahrzeuge

- 6 Chemisch beständige Auffangwannen für Gefahrenstoffhandling CHF 600
- Mobile Fensterabsturzsicherung für die Fensterreinigung CHF 2'300
- Akku-Rasentrimmer CHF 500

31440 Unterhalt Gebäude

Beleuchtungserneuerung in drei Etappen: Der Import von Fluoreszenz-Röhren ist aufgrund des hohen Stromverbrauchs zwischenzeitlich verboten und Ersatz ist nicht mehr erhältlich. Für die letzte Etappe der Umstellung auf LED im Jahr 2026 wurde CHF 45'000 ins Budget eingestellt.

21709 Liegenschaften übrige

31690 Benützungsschädigungen Sportanlagen und Speerhalle

Die OSWA ist zu 1/3 Miteigentümerin der Speerhalle Weesen und trägt Investitionen zu gleichem Anteil mit. Die Betriebskommission tätigt im 2026 folgende Investitionen: Umbau auf LED Leuchten (2. Teil) CHF 30'000, Mikrophone 6 Stk. CHF 18'000 und Akustikpaneele Foyer CHF 15'000.

21901 Schulverwaltung

30990 Übriger Personalaufwand

Die neue Ratsschreiberin besucht im Herbst 2026 einen Vertiefungskurs Schulverwaltung CHF 5'200

21910 Informatik Schule

Bei der IT-Infrastruktur stehen im Jahr 2026 die Erneuerung des Arbeitsplatzes der Schulverwaltung (CHF 4'000) sowie die Ausstattung der neuen Gruppenräume mit insgesamt 12 Arbeitsplätzen für individuelles Arbeiten der Lernenden (CHF 21'000) auf dem Programm. Die Hälfte bietet via Docking-Station einen ergonomischen Arbeitsplatz mit Bildschirm und externer Tastatur, die andere Hälfte sind Desktop-Arbeitsplätze mit höherer Leistung, um auch rechenintensive Aufgaben wie Bildbearbeitung, Filmschnitt und CAD zu bewältigen. Diese Geräte werden, im Gegensatz zu den personalisierten Lernenden-Tablets, nicht geleast, sondern gekauft. In obigen Beträgen sind sowohl die Hardwarekosten als auch die Dienstleistungen für Installation und Inbetriebnahme enthalten.

Wiederkehrende neue Ausgaben

21300 Oberstufe

21910 Informatik Schule

Der im Verlauf des Vorjahres vorgenommene Wechsel der TICTS-Funktion (Technischer IT-Support) zur Schulverwaltung reduziert den Personalaufwand für Lehrpersonen auf dieser Kostenstelle um weitere knapp CHF 4'500. Im Jahr 2026 wird nur noch die PICTS-Funktion (Pädagogischer IT-Support) von einer Lehrperson wahrgenommen. Die Arbeitsteilung zwischen TICTS (Schulverwaltung) und externem IT-Support wird jeweils ausgehend von den schulseitig vorhandenen Kompetenzen und Kapazitäten festgelegt. Aktuell kann weniger First-Level-Support intern geleistet werden, entsprechend erhöht sich der externe Supportaufwand. Diese Budgetposition musste für 2026 um CHF 4'500 erhöht werden.

Der jährliche Leasingaufwand erhöht sich im Jahr 2026 noch um CHF 2'000 und wird nun auf diesem Niveau bleiben. Er umfasst seit Herbst 2025 sämtliche persönlichen Tablets der Lernenden sowie die persönlichen Geräte der Lehrpersonen.

Investition: Schulraumanpassungen im Erdgeschoss und im 1. Obergeschoss West

Ausgangslage

Die OSWA hat sich, nicht zuletzt aufgrund der beengten Raumverhältnisse, im Jahr 2022 zur Umstellung von fest installierten PCs im Informatikraum auf eine 1:1-Geräteversorgung der Lernenden entschlossen, beginnend mit dem Jahrgang, der im August 2023 in die Oberstufe eintrat. Seit Herbst 2025 ist diese Umstellung vollzogen, d.h. die Schülerinnen und Schüler sämtlicher Klassen sind mit persönlichen Geräten ausgerüstet. Dadurch wurde das bestehende Informatikzimmer im Erdgeschoss zur Umnutzung freigespielt.

Das bisherige Informatikzimmer und ein Klassenzimmer sollen, zusammen mit einem bestehenden Gruppenraum, entsprechend umgestaltet werden. Dabei wird bewusst auf eine vielseitige Nutzbarkeit gesetzt. Schulrat und Lehrpersonen sind überzeugt, dass sich auf diese Weise ausreichend Platz für die kommenden Jahre schaffen lässt, so dass zumindest mittelfristig keine kostenintensiven Neubauprojekte nötig werden.

An der Bürgerversammlung 2024 hat die Bürgerschaft hierfür einen Planungskredit von CHF 15'000 gesprochen. Die Bedürfnisse der Nutzenden wurden anschliessend erhoben und abgestimmt. Die Planung ist zwischenzeitlich abgeschlossen, die bauliche Umsetzung kann in den Herbstferien 2026 vollzogen werden.

Projektbeschreibung

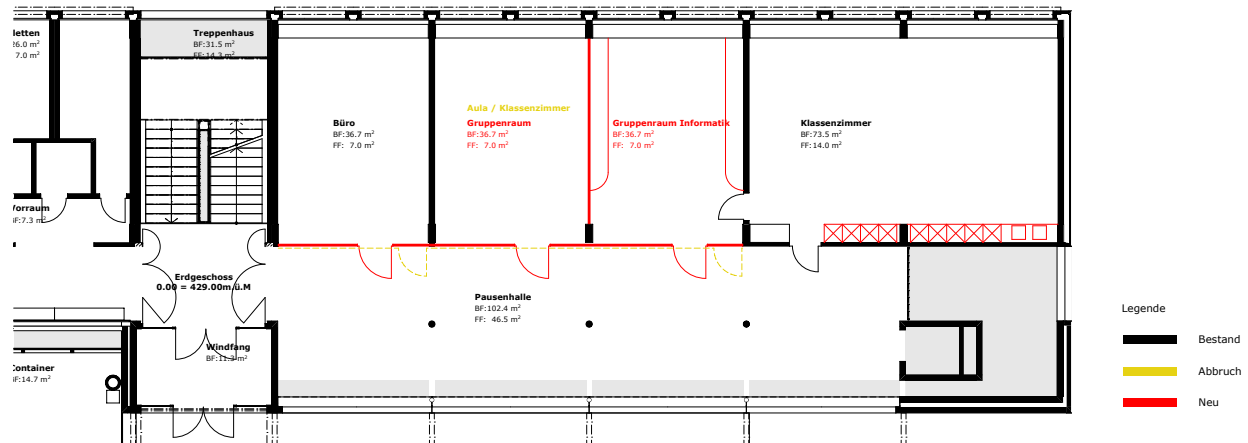
Die bestehende Schiebewand, welche die Zimmer vom Korridor trennt, musste aufgrund wesentlicher Mängel fest verschraubt werden. Die integrierten Türen schliessen trotz wiederholter Nachjustierungen nicht mehr korrekt, weshalb auch der Schallschutz ungenügend geworden ist. Diese Wand wird durch einen neuen Raumteiler ersetzt, der den heutigen Anforderungen entspricht.

Mit dem Ersatz der alten Schiebewand wurde zudem die bestehende Raumsituation überprüft. In zeitgemässen Unterrichtsformen nimmt die Entwicklung von Handlungskompetenzen eine wesentliche Bedeutung ein. Wesentliche Teile des Unterrichts finden nicht mehr im Klassenverband, sondern in Gruppen und in Einzelarbeit statt. Entsprechend braucht es mehr Gruppenräume und Rückzugsmöglichkeiten für

konzentriertes Arbeiten. Um diesen Anforderungen gerecht zu werden, wird die freigespielte Schulraumfläche im Erdgeschoss in drei Gruppenräume aufgeteilt. Ausserdem ist geplant, im Obergeschoss zwei freistehende Gruppenboxen zu installieren. Der bisherige Informatikraum wird neu als reguläres Schulzimmer genutzt.

Im Zuge dieser Umgestaltung werden die in die Jahre gekommenen Einbauten wo nötig saniert und den veränderten Anforderungen entsprechend angepasst. Um der digitalen Entwicklung gerecht zu werden, sind Nachrüstungen wie zusätzliche Steckdosen und Netzwerkanschlüsse unverzichtbar.

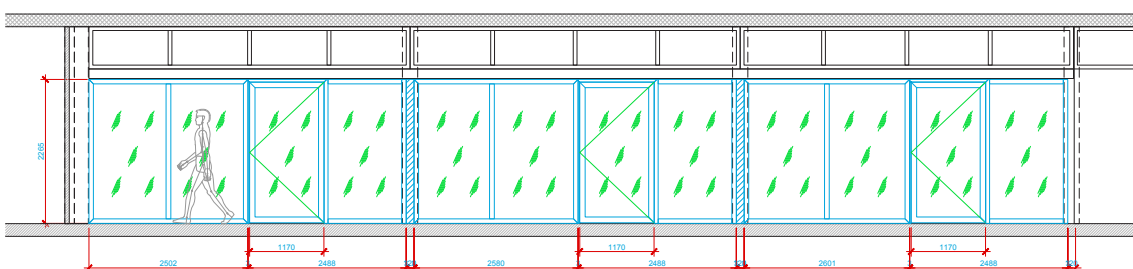
Grundriss Erdgeschoss West



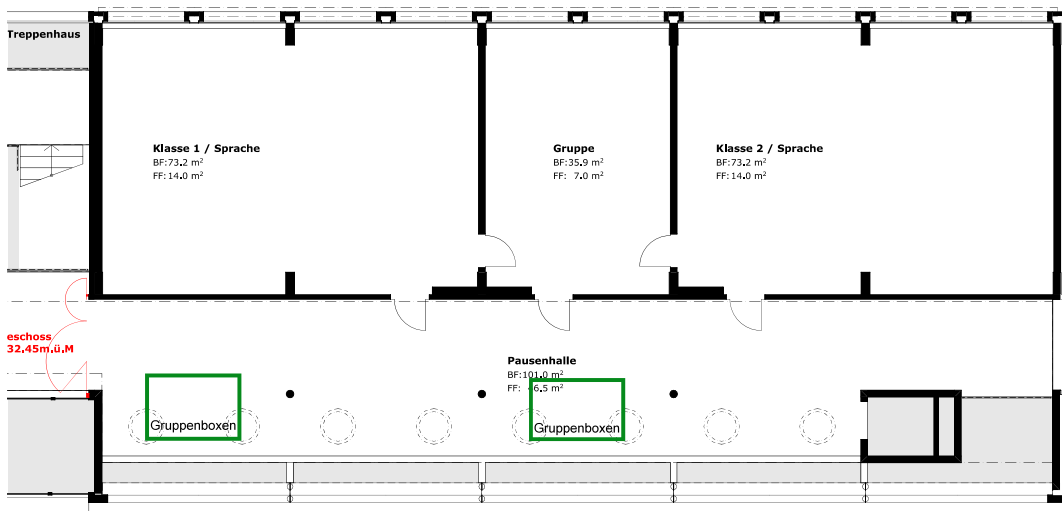
Ansicht Trennwand zum Korridor heute



geplant



Grundriss Obergeschoss West



Kosten

Umbau Aula, Klassenzimmer, Gruppenräume Kostenschätzung				
BKP	Arbeitsgattung	CHF	BKP 0-5	Angaben zur Ausführung
1	Vorbereitungsarbeiten	8'000	CHF 8'000	
112	Abbrüche	8'000		Demontage und Entsorgung Schiebewände inkl. Führungsschienen
2	Gebäude	196'500	CHF 197'000	
23-26	Haustechnik	37'000		
23	Elektroanlagen	15'000		Neue Beleuchtungssteuerung, Steckdosen, Anschluss IT, Kabelkanal, Bodensteckdosen, Beamerinstallation im Gruppenraum Informatik
	Wlan	3'000		Ergänzungen auf den Switch
24	Heizungs-/ Lüftungsanlagen	1'000		Regulierungen anpassen
25	Sanitär	18'000		Warmwasseranschluss, Doppelwaschtisch mit Abstellfläche, GIS System ergänzen
27	Ausbau 1	134'500		
271	Gipserarbeiten	8'000		Decken teilen, Anschlüsse wiederherstellen
272	Metallbauarbeiten	92'000		Raumteiler zum Korridor, Innere Raumteiler
275	Schliessanlage	1'000		Ergänzung
281	Bodenbeläge	17'000		Alle betroffenen Zimmer abschleifen und versiegeln, Bodenkanal und Steckdosen ergänzen*
285.1	Innere Malerarbeiten	6'500		Rückwände streichen, Naturafloor bei Waschbecken
287	Baureinigung	3'000		
389	Schreinerarbeiten	7'000		Schreinerarbeiten (Arbeitsflächen IT-Gruppenraum, Schränke verschieben, neue Fronten)
29	Planung/Bauleitung	25'000		
291	Architekt	25'000		Planung Fr. 13'000.- / Bauleitung Fr. 12'000.-
3	Betriebseinrichtungen	33'500	CHF 34'000	
389	Einblickschutz	2'000		Vorhänge oder Rollo, Klebfolie an Türe
389	Gruppenboxen 2.OG/ Gestelle	31'000		
391	Honorare	500		
5	Baunebenkosten	12'000	CHF 12'000	
510	Bewilligungen, Gebühren	1'000		
512.0	Anschlussgebühren Kanalisation	3'600		2% der GK
512.1	Anschlussgebühren Elektrisch	1'400		gem. Tarifenblatt
512.4	Anschlussgebühren Wasser	2'500		Grundquote + 1% der GK
524	Kopierkosten	1'250		5% Pauschale der Honorare
530	Versicherungen	1'000		Bauwesen-/Bauherrschaft/GVA
540	Finanzierung	500		
565	Reisespesen	750		
6	Reserve	19'650	CHF 20'000	10 % der Gebäudekosten
	Total Anlagekosten	269'650	CHF 270'000	

Abschreibung

CHF 270'000 über 25 Jahre

jährlich CHF 10'800

Investitionsrechnung 2025 / Budget 2026

Konto	Bezeichnung	Budget 2025		Rechnung 2025		Budget 2026	
		Ausgaben	Einnahmen	Ausgaben	Einnahmen	Ausgaben	Einnahmen
	Oberstufenschulgemeinde Weesen-Amden	1'214'001	1'214'001	570'555	570'555	893'607	893'607
2	BILDUNG	1'214'001		570'555		893'607	
	Nettoergebnis		1'214'001		570'555		893'607
21	Obligatorische Schule	1'214'001		570'555		893'607	
	Nettoergebnis		1'214'001		570'555		893'607
217	Schulliegenschaften	1'214'001		570'555		893'607	
2170	Schulliegenschaften	1'214'001		570'555		893'607	
21700	Schulliegenschaften	1'214'001		570'555		893'607	
503000	Übrige Tiefbauten allgemein	1'214'001		570'555		623'607	
121703	Leichtathletikanlage	1'214'001		570'555		623'607	
504000	Hochbauten					270'000	
121702	Schulraumanpassung					270'000	
9	Finanzen und Steuern		1'214'001		570'555		893'607
	Nettoergebnis	1'214'001		570'555		893'607	
99	Nicht aufgeteilte Posten		1'214'001		570'555		893'607
	Nettoergebnis	1'214'001		570'555		893'607	
990	Nicht aufgeteilte Posten		1'214'001		570'555		893'607
	Nicht aufgeteilte Posten		1'214'001		570'555		893'607
99000	Nicht aufgeteilte Posten		1'214'001		570'555		893'607



Skirennen





Semesterfest



Finanzplan

Konto	Bezeichnung	Rechnung 2025	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030
Ausgaben							
30	Personalaufwand	2'021'241	2'145'300	2'166'753	2'188'421	2'210'305	2'232'408
31	Sach- und übriger Betriebsaufwand	532'190	680'725	690'936	701'300	711'819	722'497
33	Abschreibungen Verwaltungsverm.	99'256	94'213	147'680	111'152	111'152	119'666
34	Finanzaufwand	34'750	35'010	35'010	35'010	35'010	35'010
36	Transferaufwand	174'830	200'700	203'711	206'766	209'868	213'016
Total Ausgaben		2'862'266	3'155'948	3'244'089	3'242'649	3'278'154	3'322'596
Einnahmen							
42	Entgelte	26'906	27'650	27'927	28'206	28'488	28'773
44	Finanzertrag	5'896	5'896	5'896	5'896	5'896	5'896
46	Transferertrag	15'000	16'000	16'000	16'000	16'000	16'000
Total Einnahmen		47'802	49'546	49'823	50'102	50'384	50'669
Finanzbedarf		2'814'464	3'106'402	3'194'267	3'192'547	3'227'770	3'271'927

Berechnung Steuerbedarf							
Anzahl Einwohner, Gewichtung 30%	3'729	3'727	3'747	3'767	3'787	3'807	
Politische Gemeinde Weesen	1'879	1'865	1'875	1'885	1'895	1'905	
Politische Gemeinde Amden (Fli Amden)	1'850	1'862	1'872	1'882	1'892	1'902	
Anzahl Lernende, Gewichtung 70%	95	101	104	97	96	89	
Politische Gemeinde Weesen	45	43	46	44	44	43	
Politische Gemeinde Amden (Fli Amden)	50	58	58	53	52	46	
Steuerbedarf	2'814'464	3'106'402	3'194'267	3'192'547	3'227'770	3'271'927	
Politische Gemeinde Weesen	1'358'670	1'392'105	1'468'518	1'492'979	1'520'125	1'597'749	
Politische Gemeinde Amden	1'455'794	1'714'297	1'725'749	1'699'568	1'707'645	1'674'178	

Anhang zur Jahresrechnung der Oberstufenschulgemeinde Weesen-Amden

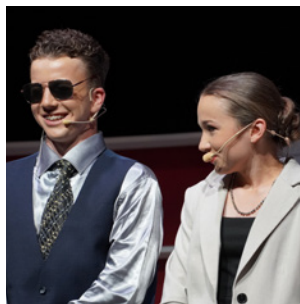
Angewendetes Regelwerk

Die vorliegende Rechnung wurde in Übereinstimmung mit dem Gemeindegesetz (sGS 151.2) und der Verordnung über den Finanzhaushalt der Gemeinden (sGS 151.53) erstellt. Es werden die allgemeinen Grundlagen und Grundsätze der Rechnungslegung der St.Galler Gemeinden angewendet.

Rechnungslegungsgrundsätze

Die Grundsätze zur Rechnungslegung richten sich nach Art. 106a Abs. 1 des Gemeindegesetzes (sGS 151.2). Massgebend sind:

- a) **Bruttodarstellung:** Aufwände und Erträge, Ausgaben und Einnahmen sowie Aktiven und Passiven werden getrennt voneinander, ohne gegenseitige Verrechnung, in voller Höhe ausgewiesen.
- b) **Fortführung:** Für die Rechnungslegung ist die Fortführung der Tätigkeit der Gemeinden wegleitend.
- c) **Periodenabgrenzung:** Aufwände und Erträge werden in derjenigen Periode erfasst, in der sie verursacht werden.
- d) **Vergleichbarkeit:** Rechnungen von Gemeinde und Verwaltungsstellen sind untereinander und auf Dauer vergleichbar.
- e) **Stetigkeit:** Die Grundsätze der Rechnungslegung bleiben nach Möglichkeit während eines längeren Zeitraums unverändert.
- f) **Verständlichkeit:** Die Informationen müssen klar und nachvollziehbar sein.
- g) **Wesentlichkeit:** Sämtliche Informationen im Hinblick auf die Adressaten, die für eine rasche und umfassende Beurteilung der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage notwendig sind, sind offenzulegen. Nicht relevante Informationen sollen ausgeschlossen werden.
- h) **Zuverlässigkeit:** Die Informationen sollen richtig sein und glaubwürdig dargestellt werden. Der wirtschaftliche Gehalt soll die Abbildung bestimmen (wirtschaftliche Betrachtungsweise). Die Informationen sollen willkürfrei und wertfrei dargestellt werden.



Abschluss theater

Bilanzierung und Bewertung

Die Bilanz wird als Stichtagsrechnung geführt. Bilanzstichtag ist der 31. Dezember.

Abschreibungsmethode und -sätze

Verwaltungsvermögen

Das Verwaltungsvermögen wird in der Regel gemäss den entsprechenden Kreditbeschlüssen nach der linearen Methode abgeschrieben. Die ordentlichen Abschreibungen im Jahr 2025 beliefen sich auf CHF 99'255.75.

Antrag über die Verwendung des Aufwands- bzw. des Ertragsüberschusses / Finanzausweis

Die OSWA weist in der Rechnung 2025 einen Minderaufwand von CHF 210'970 aus, welcher entsprechend den Lernenden- und Einwohnendenzahlen an die beiden politischen Gemeinden zurückerstattet wird.

Bezeichnung	Budget 2025	Rechnung 2025	Budget 2026
Ausgaben	3'053'941	2'862'266	3'155'948
Einnahmen	28'507	47'802	49'546
Finanzbedarf	3'025'434	2'814'464	3'106'402

Minderausgaben		210'970	
-----------------------	--	----------------	--

Berechnung Steuerbedarf

Anzahl Einwohner, Gewichtung 30%	3'729	3'729	3'727
Politische Gemeinde Weesen	1'879	1'879	1'865
Politische Gemeinde Amden	1'850	1'850	1'862
Anzahl Lernende, Gewichtung 70%	95	95	101
Politische Gemeinde Weesen	45	45	43
Politische Gemeinde Amden	50	50	58
Steuerbedarf	3'025'434	2'814'464	3'106'402
Politische Gemeinde Weesen	1'460'515	1'358'670	1'392'105
Politische Gemeinde Amden	1'564'919	1'455'794	1'714'297

Minderausgaben für die Politischen Gemeinden		210'970	
Politische Gemeinde Weesen		101'845	
Politische Gemeinde Amden		109'125	

Rückstellungsspiegel

Der Rückstellungsspiegel ist eine Aufstellung aller betriebsnotwendigen bestehenden Rückstellungen für Aufwendungen der OSWA.

Rückstellungen per 31.12.2025: keine

Beteiligungsspiegel

Der Beteiligungsspiegel zeigt alle kapitalmässigen Beteiligungen und diejenigen Unternehmen auf, welche durch die OSWA massgeblich beeinflusst werden.

Beteiligungen per 31.12.2025: Zahlungsströme im Berichtsjahr für Logopädischen Dienst Linthgebiet CHF 8'315.00.

Gewährleistungsspiegel

Im Gewährleistungsspiegel werden jene Tatbestände aufgeführt, aus denen sich in Zukunft eine wesentliche Verpflichtung des Gemeinwesens ergeben kann (sogenannte Eventualverpflichtungen).

Eventualverpflichtungen per 31.12.2025: keine

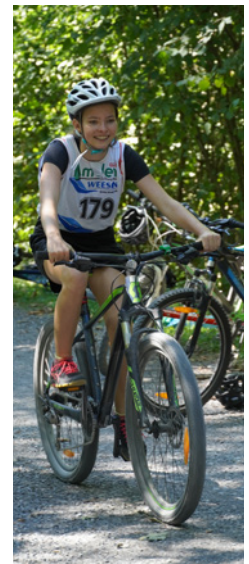
Abschreibungsplan

	Anlagen Nr.	Anlagekategorie	Tilgungsperiode	Nutzungs- jahre	Ursprüngliche Investitionen
217 Schulliegenschaften					
Anteil 1/3 MZH Speerhalle Weesen	14040000	Hochbauten	2003 - 2027	25	1'407'113
Umbau Sekundarschule/Umzug	14040001	Hochbauten	2012 - 2031	20	136'251
Sitzungszimmer Aula	14040002	Hochbauten	2017 - 2041	25	33'497
Westfassade	14040004	Hochbauten	2025 - 2049	25	457'493
Brandschutz	14040005	Hochbauten	2025 - 2049	25	132'042
Leichtathletikanlage	14030001	Tiefbauten	2026 - 2055	30	1'280'000
Neugestaltung Pausenplatz	14030000	Übrige Tiefbauten	2014 - 2053	40	508'293
Anschlusskosten Nahwärmeverbund Wismet	14060000	Mobilien	2014 - 2029	15	99'476
Anteil 1/3 Photovoltaikanlage MZH Speerhalle	14060001	Mobilien	2016 - 2025	10	49'807
Schulmöbel	14060002	Mobilien	2022 - 2036	15	158'682

	Buchwert 01.01.2025	Netto- investitionen 2025	Abschrei- bungen 2025	mutmasslicher Buchwert 31.12.2025	Abschrei- bungen 2026
Verwaltungsvermögen	1'336'894.35	570'554.50	99'255.75	1'808'193.10	94'213.00
217 Schulliegenschaften					
Anteil 1/3 MZH Speerhalle Weesen	109'582.50		36'527.50	73'055.00	36'527.50
Umbau Sekundarschule/Umzug	22'010.50		3'144.35	18'866.15	3'144.35
Sitzungszimmer Aula	19'030.90		1'119.50	17'911.40	1'119.50
Westfassade	457'493.20		18'299.75	439'193.45	18'299.75
Brandschutz	132'042.30		5'281.70	126'760.60	5'281.70
Leichtathletikanlage	85'838.55	570'554.50		656'393.05	
Neugestaltung Pausenplatz	341'475.75		11'775.00	329'700.75	11'775.00
Anschlusskosten Nahwärmeverbund Wismet	37'432.05		7'486.40	29'945.65	7'486.40
Anteil 1/3 Photovoltaikanlage MZH Speerhalle	5'042.75		5'042.75	0.00	0.00
Schulmöbel	126'945.85		10'578.80	116'367.05	10'578.80

Investitionsplan

Beträge in 1'000 Franken	Rechnung 2025	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029	Budget 2030	Budget 2031
Verwaltungsvermögen							
2170 Schulliegenschaften							
Leichtathletikanlage	570'554	623'607					
Schulraumanpassung		270'000					
Dachsanierung					400'000		
Total Investitionen	570'554	893'607	-	-	400'000	-	-



Triathlon

Prüfungs- und Genehmigungsvermerke

Die Richtigkeit der Jahresrechnung 2025

Bestätigt am 15. Januar 2026

Kassieramt:
Olivia Hug

Geprüft und für richtig befunden durch die Geschäftsprüfungskommission am 5. Februar 2026

Die Revisoren:
David Schildknecht (Präsident)
Erika Thoma (Aktuarin)
Pier Colombo (Mitglied)
Barbara Holdener (Mitglied)
Beat Menzi (Mitglied)

Genehmigt durch den Schulrat am 2. Februar 2026

Der Präsident:
Andreas Mang
Die Ratschreiberin:
Sonja Gazzoli

Genehmigt durch die Bürgerschaft am 30. März 2026

Der Versammlungsleiter:
Andreas Mang
Die Protokollführerin:
Sonja Gazzoli



Lager Sedrun

Bericht und Anträge der Geschäftsprüfungskommission

An die Bürgerversammlung der Oberstufenschulgemeinde Weesen-Amden:

Als Geschäftsprüfungskommission haben wir die Jahresrechnung der Oberstufenschulgemeinde Weesen-Amden, bestehend aus Bilanz, Erfolgsrechnung, Investitionsrechnung, Geldflussrechnung und Anhang sowie die Amtsführung für das am 31. Dezember 2025 abgeschlossene Rechnungsjahr und das Budget 2026 geprüft.

Verantwortung des Schulrates

Der Schulrat ist für die Aufstellung der Jahresrechnung und des Budgets und die Amtsführung in Übereinstimmung mit den kantonalen und kommunalen gesetzlichen Vorschriften verantwortlich. Diese Verantwortung beinhaltet die Ausgestaltung, Implementierung und Aufrechterhaltung eines internen Kontrollsystems mit Bezug auf die Aufstellung der Jahresrechnung, die frei von wesentlichen falschen Angaben als Folge von Verstössen oder Irrtümern ist. Darüber hinaus ist der Schulrat für die Anwendung sachgemässer Rechnungslegungsmethoden sowie die Vornahme angemessener Schätzungen verantwortlich.

Verantwortung der Geschäftsprüfungskommission

Unsere Verantwortung ist es, aufgrund unserer Prüfung ein Prüfungsurteil über die Jahresrechnung und

das Budget sowie die Amtsführung abzugeben. Wir haben unsere Prüfung in Übereinstimmung mit den gesetzlichen Vorschriften vorgenommen. Die Prüfung haben wir so zu planen und durchzuführen, dass wir hinreichende Sicherheit gewinnen, ob die Jahresrechnung frei von wesentlichen falschen Angaben ist. Eine Prüfung beinhaltet die Durchführung von Prüfungshandlungen zur Erlangung von Prüfungsnachweisen für die in der Jahresrechnung enthaltenen Wertansätze und sonstigen Angaben. Die Auswahl der Prüfungshandlungen liegt im pflichtgemässen Ermessen des Prüfers. Dies schliesst eine Beurteilung der Risiken wesentlicher falscher Angaben in der Jahresrechnung als Folge von Verstössen oder Irrtümern ein. Bei der Beurteilung dieser Risiken berücksichtigt der Prüfer das interne Kontrollsystem, soweit es für die Aufstellung der Jahresrechnung von Bedeutung ist, um die den Umständen entsprechenden Prüfungshandlungen festzulegen, nicht aber um ein Prüfungsurteil über die Wirksamkeit des internen Kontrollsystems abzugeben. Die Prüfung umfasst zudem die Beurteilung der Angemessenheit der angewandten Rechnungslegungsmethoden, der Plausibilität der vorgenommenen Schätzungen sowie eine Würdigung der Gesamtdarstellung der Jahresrechnung. Wir sind der Auffassung, dass die von uns erlangten Prüfungsnachweise eine ausreichende und angemessene Grundlage für unser Prüfungsurteil bilden.



Ökoprojekt

Prüfungsurteil

Nach unserer Beurteilung entsprechen die Jahresrechnung und die Amtsführung für das am 31. Dezember 2025 abgeschlossene Rechnungsjahr sowie das Budget 2026 den kantonalen und kommunalen gesetzlichen Vorschriften.

Berichterstattung aufgrund weiterer gesetzlicher Vorschriften

Wir bestätigen, dass wir die Anforderungen an die Befähigung gemäss Art. 56 GG erfüllen und keine mit unserer Unabhängigkeit nicht vereinbare Sachverhalte vorliegen.

Aufgrund unserer Prüfungstätigkeit stellen wir folgende **Anträge**:

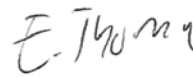
- 1. Die Jahresrechnung 2025 der Oberstufenschulgemeinde Weesen-Amden sei zu genehmigen.**
- 2. Die Anträge des Rates über das Budget für das Rechnungsjahr 2026 seien zu genehmigen.**

Weesen, 5. Februar 2026

Die Geschäftsprüfungskommission:



David Schildknecht, Präsident



Erika Thoma, Aktuarin



Pier Colombo, Mitglied



Barbara Holdener, Mitglied



Beat Menzi, Mitglied



Abschlussreise



Veröffentlichung der Besoldung von Behördemitgliedern

gemäss Art. 123b Gemeindegesetz

Jahr 2025

Be- hörde a)	Name	Funktion a)	Pensum in % b)	Alle Beträge in CHF			
				Bruttoentschädigung für Behördentätigkeit c)	Spesenvergütung für Behördentätigkeit d)	Zusätzliche Entschädigung e)	Total jährliche Entschädigung
Rat	Mang Andreas	Präsident	25*	38'204	980		39'184
Rat	Büsser Luzia	Mitglied		3'530	420		3'950
Rat	Kühne Roman	Mitglied		3'460	420		3'880
Rat	Meierhans Katja	Mitglied		4'415	420		4'835
Rat	Rothlin Patrick	Mitglied		3'785	420		4'205
GPK	Colombo Pier	Mitglied		850			850
GPK	Turnheer Felix	Präsident		800			800
GPK	Holdener Barbara	Mitglied		1'000			1'000
GPK	Menzi Beat	Mitglied		550			550
GPK	Schildknecht David	Mitglied		800			800
Rat				53'394	2'660	0	56'054
GPK				4'000	0	0	4'000

* Pensum 20% Schulratspräsidium, 5% Ressort Finanzen sowie ausserordentliche Stellvertretungs- und Projektaufwände

a) Betroffen von der Veröffentlichung der Besoldung sind die von der Bürgerschaft gewählten Behördenmitglieder.

b) Nur bei Anstellung im Monatslohn zu erwähnen.

c) Massgebend ist der Bruttolohn, welcher im Lohnausweis unter Ziff. 8 «Bruttolohn total» ausgewiesen wird.

d) Diese Angabe bezieht sich auf Ziff. 13 «Spesenvergütungen» des Lohnausweises und enthält nebst effektiven Spesen auch Pauschalspesen sowie Beiträge an die Weiterbildung.

e) Entschädigungen über CHF 500.-, die ein Behördenmitglied für seine Tätigkeit in Organen juristischer Personen des öffentlichen oder privaten Rechts erhält, in die es von der Gemeinde direkt oder indi-

rekt abgeordnet wurde, sofern die Entschädigung dem Behördenmitglied und nicht der Gemeinde zufließt. Entschädigungen, welche bereits im Bruttolohn des Lohnausweises berücksichtigt sind, müssen nicht erwähnt werden. Zusätzlich werden hier gratis abgegebene Halbtaxabonnemente der Schweizerischen Bundesbahnen (SBB) oder Reka-Check-Vergünstigungen bis CHF 600.- jährlich ausgewiesen.



Schmudo

Tätigkeiten des Schulrates

Der Schulrat hat 2025 an zehn ordentlichen Sitzungen 104 verschiedene Themen behandelt. Nachfolgend ein Überblick:

- Bibliothek
- Bürgerversammlung
- Einführung der neuen Ratsschreiberin Sonja Gazzoli (Nachfolge Judith Wyss)
- Elternforum
- Ersatzwahl eines GPK-Mitglieds
- Evakuationsübung
- Führungshandbuch
- Glasfasernetz
- Internes Kontrollsystem
- IT-Support
- Jugendraum Weesen
- KI (Künstliche Intelligenz)
- Legislaturtagung
- Leichtathletikanlage
- Leseförderungs- und Lesekompetenz-Konzept
- Mobile Geräte für Schüler/-innen, letzte Tranche
- Einführung neue Schulverwaltungssoftware PUPIL
- Qualitätskonzept
- Schulaufsicht – Überprüfung durch den Kanton
- Schulinterne Lehrpersonenfortbildung
- Schulraumerweiterung
- Suchtmittel bei Jugendlichen
- Teamspirit
- Übertritte von der Primarschule in die Oberstufe
- Unangemeldete Finanzüberprüfung durch den Rat
- Visitationen von Lehrpersonen durch den Schulrat
- Zuständigkeiten Schulrat und Schulleitung.

Die Schulqualität an der OSWA spiegelt den Einsatz der Menschen, die sie jahrein jahraus prägen. Unser engagiertes Schulteam setzt sich mit Fachwissen, Herzblut und einer grossen Portion Kreativität dafür ein, dass die Jugendlichen in einer motivierenden und wertschätzenden Umgebung lernen und wachsen können – herzlichen Dank!

Als Schulrat stehen wir in der Verantwortung, eine Lernumgebung bereitzustellen in der sich die Jugendlichen ernst genommen, gefördert und motiviert fühlen. Wir setzen uns für förderliche Rahmenbedingungen ein, damit Lernen nicht nur als Pflicht, sondern auch als Entdeckung, Begegnung und Erfolgserlebnis erfahren wird. Unsere Schule soll ein Ort sein, an dem Lernen Freude macht, Talente sichtbar werden und alle Beteiligten spüren, dass sie Teil von etwas Bedeutendem sind.

Die Vielfalt der Themen, mit denen wir uns laufend auseinandersetzen, ist für uns nicht Belastung, sondern Antrieb. In ihrer Breite zeigt sich, wie lebendig, dynamisch und bedeutsam Schule ist. Jede Herausforderung, jede Frage und jede neue Situation eröffnet Lern- und Entwicklungsmöglichkeiten – für die Jugendlichen ebenso wie für uns als Team.

Gerade diese Vielfalt motiviert uns, gemeinsam weiterzudenken, Lösungen zu finden und die Schule Schritt für Schritt weiterzuentwickeln. Sie erinnert uns daran, dass Bildung ein lebendiger Prozess ist, der von Engagement, Offenheit und Gestaltungswillen profitiert.

Einen herzlichen Dank sprechen wir auch Ihnen, geschätzte Schulbürgerinnen und Schulbürger aus. Das grosse Vertrauen, das Sie uns jeweils an der Bürgerversammlung wie auch unter dem Jahr entgegenbringen, ist ein Zeichen der Wertschätzung und motiviert uns, unsere Zeit der Öffentlichkeit zur Verfügung zu stellen.

Neues Konzept zur Leseförderung an der OSWA

Wie im letzten Geschäftsbericht mitgeteilt, hat sich die OSWA aufgrund des ungünstigen Kosten-/Nutzenverhältnisses aus der lokalen Bibliothekskommission zurückgezogen. Mit anderen Massnahmen kann im Schulkontext auch mit geringerem Mitteleinsatz deutlich mehr Wirkung erzielt werden, um bei den Lernenden der Oberstufe das Lesen zu fördern.

Eine schulinterne Steuergruppe hat zwischenzeitlich ein Leseförderungskonzept erarbeitet, mit dem Ziel, die Lese-, Recherche- und Informationskompeten-

zen unserer Lernenden gezielt weiterzuentwickeln. Möglichst alle Lernenden sollen am Ende der obligatorischen Schulzeit bezüglich Lesekompetenzen fähig sein, ihren Alltag sowie ihre berufliche und eine allfällige nachobligatorische schulische Ausbildung eigenständig zu bestreiten.

Die OSWA stellt für die Leseförderung Infrastruktur im Sinne von Räumen, Medien, Lernbegleitung und Anlässen zur Verfügung. Diese Angebote und Möglichkeiten zielen darauf ab, die Lernenden zu motivieren, mehr zu lesen und ihre Kompetenzen im Textverständnis zu erweitern.

Die Lehrpersonen gestalten ihren Sprach- und Fachunterricht so, dass die Lernenden ihre Lesekompetenzen schulen und erweitern können. Sie erstellen dafür gemeinsam ein Curriculum, in dem Fachinhalte und Strategien zum Textverständnis miteinander verknüpft werden.

Die Basis bildet ein jährlicher Besuch in einer Buchhandlung, mit der Aufgabe, individuell ein Buch auszuwählen. Die begleitende Lehrperson hat in der Buchhandlung die Möglichkeit, die Auswahlen ihrer Klasse mit einem Stock an weiteren passenden Büchern zu ergänzen. Nach Abschluss des Leseprojekts in den Klassen kommen die Bücher in die «Leselandschaft» und werden dort auf einfache Art katalogisiert und verwaltet. Es wird bewusst kein Ausleihsystem vorgesehen. Es darf und soll ein freies Nehmen, Lesen und Zurückbringen entstehen. Ein wichtiger

Bestandteil der Leseförderung soll auch eine jährliche Exkursion in einen im Umfeld von Buch, Literatur und Druck angesiedelten Bereich sein, z.B. eine Druckerei oder einen Verlag. Abgerundet wird die Leseförderung durch Lesungen und spezielle Workshops vor Ort an der OSWA, z.B. zum Schreiben mit Hilfe von KI.

Oberstufenschulrat Weesen-Amden



Kennenlernwanderung

Bericht des Schulleiters

Das Jahresmotto

Das Schuljahr 2025/26 haben wir unter das Motto «Gemeinsam stark» gestellt. Gemeinsam stark ist für uns nicht nur ein Leitgedanke auf Papier, sondern ein Anspruch, den wir an unser tägliches Handeln, unsere Zusammenarbeit und unsere pädagogische Haltung stellen. In dieser von raschen Veränderungen, hohen Erwartungen und vielfältigen Herausforderungen geprägten Zeit, gewinnt das Miteinander mehr denn je an Bedeutung. Schule ist weit mehr als ein Ort der Wissensvermittlung. Sie ist ein Lebensraum, in dem junge Menschen wachsen, sich entfalten, ausprobieren und ihren Platz in der Gemeinschaft finden sollen.

«Gemeinsam»

Gemeinsam bedeutet für uns, einander zu unterstützen, Rücksicht zu nehmen und zuzuhören. Dass wir ein Klima pflegen, in dem niemand allein gelassen wird – weder Lernende noch Lehrpersonen. Gemeinsam heisst auch, sich gegenseitig zu motivieren, einander ernst zu nehmen und unterschiedliche Perspektiven zu respektieren. Im Schulalltag, der manchmal hektisch oder herausfordernd sein kann, schafft diese Haltung Vertrauen und gibt Sicherheit.

Gemeinsam heisst aber auch, dass sich alle Beteiligten in unserer Schule wohlfühlen sollen. Eine fördernde und motivierende Umgebung entsteht nicht zufällig, sie ist das Ergebnis bewusster Entscheidungen, einer klaren Haltung und des täglichen Engagements aller. Das zeigt sich in einem respektvollen Umgangston, in klaren Regeln, Verlässlichkeit und einer Atmosphäre, in der Fehler nicht als Scheitern, sondern als Lernchancen verstanden werden. In einem solchen Umfeld können Lernende mutig sein, Neues ausprobieren und über sich hinauswachsen.

«Stark»

Der zweite Teil unseres Mottos – stark – bezieht sich auf die individuelle Entwicklung jedes einzelnen Menschen an unserer Schule. Stark zu sein bedeutet für uns, die eigenen Stärken zu kennen und diese wirkungsvoll einzusetzen. Es heisst, eine eigene Meinung zu entwickeln und diese respektvoll vertreten zu können. Ebenso wichtig ist es, auch zu den eigenen Schwächen zu stehen und bereit zu sein, an ihnen zu arbeiten. Solche Selbstreflexion wird unsere Lernen-

den nicht nur in der Schulzeit, sondern in ihrem gesamten weiteren Leben weiterbringen.

Stark zu sein bedeutet auch, Verantwortung zu übernehmen, für sich selbst und für andere. Die eigenen Stärken zugunsten der Gemeinschaft einzusetzen, Mitmenschen zu unterstützen und selbstkritisch zu bleiben, sind Werte, die wir bewusst fördern. Eine starke Gemeinschaft besteht aus Menschen, die nicht nur an sich denken, sondern den Blick auch für ihr Umfeld öffnen.

Eine entscheidende Rolle in diesem Lernprozess spielen die Lehrpersonen. Als Schulleiter der OSWA bin ich in der komfortablen Lage, mit einem bestens ausgebildeten und hoch motivierten Team zusammenzuarbeiten. Die Lehrpersonen geben täglich ihr Bestes, um die Lernenden zu fördern, zu unterstützen und zu begleiten. Mit viel Engagement, Fachwissen und Einfühlungsvermögen tragen sie dazu bei, die jungen Menschen zu selbstkritischen und selbstsicheren Persönlichkeiten zu formen. Sie schaffen eine positive Lernatmosphäre, in der Leistung gefordert, aber auch Menschlichkeit gelebt wird. Dieser tägliche Einsatz geschieht oft im Hintergrund und geht weit über das hinaus, was von aussen sichtbar ist. Dafür gebührt ihnen grosse Anerkennung und Dank.



Skihalbtage



Basketballnacht



Projekte als wichtige Lernfelder

Die Lernenden an der OSWA erhalten zahlreiche Gelegenheiten, das Motto «Gemeinsam stark» aktiv zu erleben und zu trainieren. In vielfältigen Projekten können sie Verantwortung übernehmen, mitgestalten und ihre Kompetenzen einbringen und erweitern. Sei es bei der Partizipation im Schullager, bei der Organisation des Semesterfestes, bei der Schnitzelbank am Schmutzigen Donnerstag, bei der Ausarbeitung unserer Schulzeitung «Life» oder bei der Organisation der Basketballnacht – all diese Anlässe bieten wertvolle Lernfelder ausserhalb des klassischen Unterrichts.

In diesen Projekten trainieren die Jugendlichen zentrale Schlüsselkompetenzen, die für ihr späteres Leben von grosser Bedeutung sein werden: Teamfähigkeit, Selbstmanagement, Auftrittskompetenz, Kritikfähigkeit, Kommunikation und Empathie. Sie lernen, eigene Ideen einzubringen, Kompromisse einzugehen, Verantwortung zu übernehmen und gemeinsam Lösungen zu finden. Das prägt nachhaltig und trägt wesentlich zur Persönlichkeitsentwicklung bei.

Stellvertretend möchte ich das Abschlusstheater der 3. Oberstufe herauspicken. Die Vorbereitungen und die Proben für das selbst geschriebene Stück brachten Lernende verschiedentlich auch an ihre Grenzen. Eindrücklich war für mich zu sehen, wie sie sich gegenseitig unterstützten und motivierten – sie waren gemeinsam unterwegs und das machte sie stark. Der Lohn: ein kaum enden wollender Applaus des begeisterten Publikums. Ein spezieller Dank gebührt Theres Dürr, Oliver Amann und Hansueli Rüdüsüli, welche die Jugendlichen in diesem Prozess begleiteten und unterstützten.

«Scheitern» als Chance

Die Erfahrung, dass nicht immer alles gelingt, ist ein ebenso wichtiger Teil jedes Lernprozesses. Auch das gehört zu «Gemeinsam stark». Wenn etwas schiefgeht, ist es entscheidend, dass die Lernenden nicht allein gelassen werden. Gemeinsam mit den Lehrpersonen wird den Ursachen nachgegangen, es wird reflektiert, Lösungen werden gesucht und neue Wege ausprobiert. Der konstruktive Umgang mit Herausforderungen stärkt die Resilienz der Jugendlichen und fördert ihr Selbstvertrauen. Sie lernen, mit Rückschlägen umzugehen, Verantwortung zu übernehmen und aus Fehlern zu lernen – Fähigkeiten, die im Leben von unschätzbarem Wert sind.

Zusammenarbeit mit den Erziehungsberechtigten

«Gemeinsam stark» bezieht sich nicht nur auf das Miteinander innerhalb der Schule, sondern auch auf die Zusammenarbeit mit den Eltern. Wir verfolgen alle das gleiche Ziel: Die Jugendlichen zu stärken und sie bestmöglich auf das Leben nach der Schule vorzubereiten. Eine erfolgreiche Schule basiert auf einer vertrauensvollen Partnerschaft zwischen Erziehungsberechtigten und Lehrpersonen. Dabei ist es nicht notwendig, immer gleicher Meinung zu sein. Entscheidend ist, dass wir das Gespräch suchen, offen, ehrlich und transparent miteinander umgehen und am gleichen Strick in die gleiche Richtung ziehen. Die Zusammenarbeit mit den Erziehungsberechtigten ist ein wichtiger Pfeiler unserer Schulkultur.

Ich sage «Danke»

Zum Schluss möchte ich ein herzliches Dankeschön aussprechen. Für mich als Schulleiter ist ein guter

Teamgeist entscheidend und diesen spüre ich täglich. Mein Dank gilt allen Lehrpersonen, dem Schulrat, der Schulsozialarbeiterin, der Hauswartung sowie der Schulverwalterin für ihren grossen Einsatz zugunsten unserer Schule.

Ganz herzlich bedanken möchte ich mich auch bei allen Erziehungsberechtigten sowie bei der Bevölkerung von Amden und Weesen. Ich spüre ein grosses Vertrauen und eine hohe Loyalität gegenüber unserer Schule. Die konstruktive Kritik ebenso wie die positiven Rückmeldungen sind für uns Motivation und Antrieb, auch in Zukunft unser Bestes zu geben.

Gemeinsam stark – dieses Motto wird uns auch weiterhin begleiten. Denn nur gemeinsam können wir eine Schule gestalten, in der junge Menschen stark werden für ihr Leben.

Norbert Hegner, Schulleiter



BNE-Woche



Skirennen

OSWA-Highlight des Jahres: Das Lager in Sedrun

Geschrieben von Lernenden der 1. Sek.

Unser Highlight des Jahres war das Lager in Sedrun im September. Es war das erste Lager für die OSWA in Sedrun und wie jedes Jahr fuhr die ganze Oberstufe zusammen. Wir hatten ein abwechslungsreiches Programm und aufregende Abendunterhaltung, welche von den 2. und 3. Klassen organisiert wurde. Wir hatten alle sehr viel Spass.

(von Chiara Maurer und Nayla Jakomin)

Jungs gegen Mädchen, Mädchen gegen Jungs

Die Stimmung war Bombe, alle fieberten mit. Würden die Mädchen das Spiel gegen die Jungs gewinnen? Bei vielen verschiedenen Spielen traten wir gegeneinander an. Alle gaben Vollgas, wer nicht dran war, fieberte lautstark mit. Der Spielverlauf war sehr spannend, wir duellierten uns so richtig. Am Schluss gewannen dann die Jungs, natürlich nur knapp, vor den Mädchen. Trotz Niederlage hatten wir riesig Spass. Wir finden, die 3. Oberstufe hat das richtig gut gemacht!

(von Sina Rüdüsüli und Flavia Thoma)

Chaos auf dem Eisfeld

Am zweiten Tag des Lagers gingen wir in die Eishalle in Flims. Dort wollten wir Eishockey spielen oder ver-

suchten es mindestens. Ich fiel ungefähr 20mal um, aber ich war da zum Glück nicht allein! Wir lachten viel. Der Tag war sehr lustig und spannend und deswegen unvergesslich.

(von Vincent Gruchala)

Wanderung zum Tomasee

Auf der Wanderung war es neblig, es regnete ein bisschen und es war sehr kalt. Aber die Stimmung war so gut, dass uns das schlechte Wetter egal war. Oben angekommen erwartete uns ein eiskalter Tomasee. Die ganz Krassen sprinteten geradewegs ins eiskalte Wasser und ernteten dafür die stille Bewunderung der anderen.

(von Robin Gmür und Ben Steiner)

Feines aus der Küche

Das Essen fanden wir immer sehr lecker, dank dem guten Küchenpersonal. Zur Vorspeise gab es immer Salat mit feiner Holzstübli-Salatsauce, dann den Hauptgang und manchmal sogar noch ein leckeres Dessert. Zum Küchenteam gehörten Erika Gmür, Frau Meili, Frau Dürr, Frau Rüttsche und Herr Gmür.

(von Curdin Gmür und Koni Bischofberger)



Spiel und Spass, Badesee



Auf dem Eisfeld in Flims

Seilpark

Im Seilpark bekamen wir zuerst eine lange Instruktion. Danach ging es endlich los. Wir entschieden uns für die Top-Gun-Route, da gab es viele Flying Foxes. Die meisten von uns hatten extrem Spass, auch wenn man sich bei gewissen Elementen überwinden musste. Danach war das Glücksgefühl dann aber umso höher. Es war sehr cool.

(von Noah Rothlin und Nando Grossmann)

Lagerolympiade

Am Mittwoch durften wir an der Lagerolympiade teilnehmen. Sie wurde organisiert von der dritten Oberstufe. Es war großartig. Es gab verschiedene Posten, bei denen man möglichst viele Punkte holen musste. Die Posten waren abwechslungsreich, lustig und oft war Teamarbeit gefragt. Am Ende des Tages wurde die Siegergruppe bekannt gegeben, welche einen kleinen Preis bekam. Wir hatten auch Glück mit dem Wetter und so wurde die Lagerolympiade ein voller Erfolg.

(von Franca Rüdüsüli und Kim Oester)

Spiel und Spass am Badesee

Das Wetter war leider nur selten schön, aber wenn es schön war, durften wir an den Badesee. Obwohl das Wasser sehr kalt war, sprangen viele in den See. Auf dem See war ein grosses Trampolin, auf dem sich nach wenigen Minuten die halbe Schule tummelte. Auf dem Trampolin schubsten sich alle gegenseitig ins Wasser. Viele, die probierten, aufs Trampolin zu

kommen, fielen wieder ins Wasser oder wurden runtergeschubst. Es wurde gelacht, gekreisch und gebibbert. Trotz des kalten Wassers kauften sich viele noch ein Eis am Kiosk, Glacé geht immer! Dann machten wir uns auf den Weg zurück zum Lagerhaus.

(von Ewa Laska und Nea Claes)

Besuch der Militärfestung aus dem 1. Weltkrieg

Auf dem Weg zur Festung verliefen wir uns zuerst einmal. Die Führung durch die Festung war aber sehr interessant. Wir konnten Waffen, Kleider, Schlafsäle und Panzer aus der Zeit der beiden Weltkriege bestaunen.

(von Andrin Jöhl und Janes Rotzer)

Krimiabend: Wo ist Herr Figallo?

Am Mittwochabend versammelten wir uns alle im Speisesaal, ausser Herr Figallo. Dort wurde uns erklärt, was wir machen mussten, nämlich neun Posten in Gruppen zu lösen, dabei Hinweise zu finden und sich zu gruseln. Die Regeln waren einfach, man musste aber aufpassen, dass man sich nicht erwischen liess von den Mördern. Als es dann losging, waren alle aufgeregt und besorgt um Herrn Figallo, weil der offenbar verschwunden – vielleicht gekidnappt? – war. Die ganze OSWA rannte auf der Suche nach Hinweisen durch das Lagerhaus. Schliesslich fand eine Gruppe Herrn Figallo dann im Skiclubbus. Es war ein sehr schöner Abend, trotz den vielen Gruselmomenten. Und zum Glück konnten wir Herrn Figallo retten.

(von Nuria Büsser und Ronja Rüdüsüli)

Regentanz

Mist! Es regnete und hagelte, dabei hatte es geheissen, dass es nur eine kleine Wanderung würde, während die anderen das Lagerhaus putzen und abgeben mussten. Jetzt standen wir alle unter dem Dach einer Hütte und werwölfelten im Sturm. Die Schnellsten fanden nur unter Bäumen, die Regen und Hagel durchliessen, Schutz. Wir hofften, dass der Sturm sich legen würde, aber vergeblich. Deshalb rannten wir alle zum Lagerhaus, patschnass wie nach dem Schwimmen im See, aber mit Kleidern. Die Koffer waren leider alle schon im Bus. Sie wurden von den Lehrpersonen in die Garage gebracht, wo sich zuerst die Mädchen, dann die Jungs umziehen durften. Dann

kam der nächste Schock: Es waren zwei AWA Busse da, aber kein Car. Diejenigen, die mit dem Car hätten zurückfahren dürfen, fanden es gar nicht lustig. Danach durften alle in den warmen Bus. Ärgerlich aber – was einen nicht tötet, macht ihn stark. Alle haben etwas dazugelernt nämlich, wie schön es ist mit trockenen Kleidern im warmen Bus zu sitzen und Richtung Heimat zu fahren.

(von Sharlotta Bilger und Nina Büsser)



Grosse Spannung! 'Jungs gegen Mädchen, Mädchen gegen Jungs'



Wanderung unter misslichsten Bedingungen – gemeinsam stark

Statistiken Lernende

Aktuelle Lernendenzahlen

Anzahl Lernende am 31. Dezember 2025

Klasse	Anzahl Lernende
1. Real	14
2. Real	9
3. Real	13
1. Sek	24
2. Sek	24
3. Sek	15
Total	99

Zusätzlich 4 auswärts beschulte Lernende mit Kostenbeteiligung der OSWA:

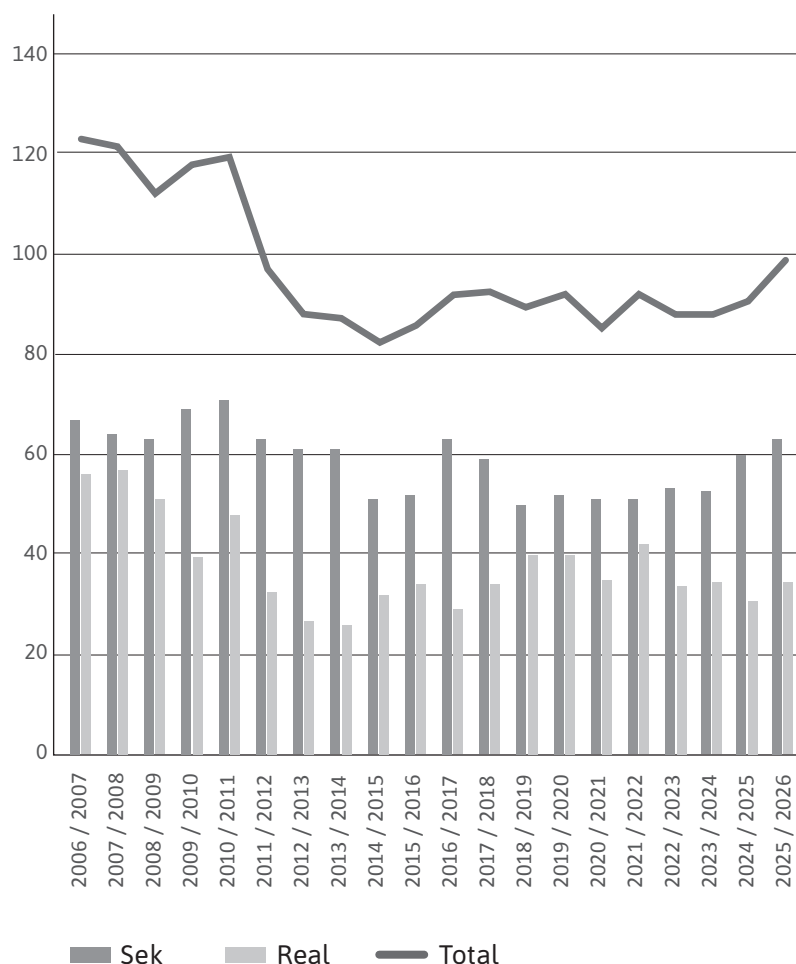
- 2 in Sportschulen
- 1 in Sonderschulen
- 1 in Kleinklasse

Übertritte aus den Primarschulen am 1. August 2025

Anzahl Lernende aus der 6. Primarklasse	39
Zuweisungen in die Sekundarschule	24
Zuweisungen in die Realschule	14
Übertritt in eine Sport- oder Talentschule	1
Übertritt in eine Sonderschule	0
Übertritt in eine Kleinklasse	0
Übertritt in ein Langzeitgymnasium (ohne Kostenbeteiligung der OSWA)	0
Übertritt in eine Privatschule (ohne Kostenbeteiligung der OSWA)	0

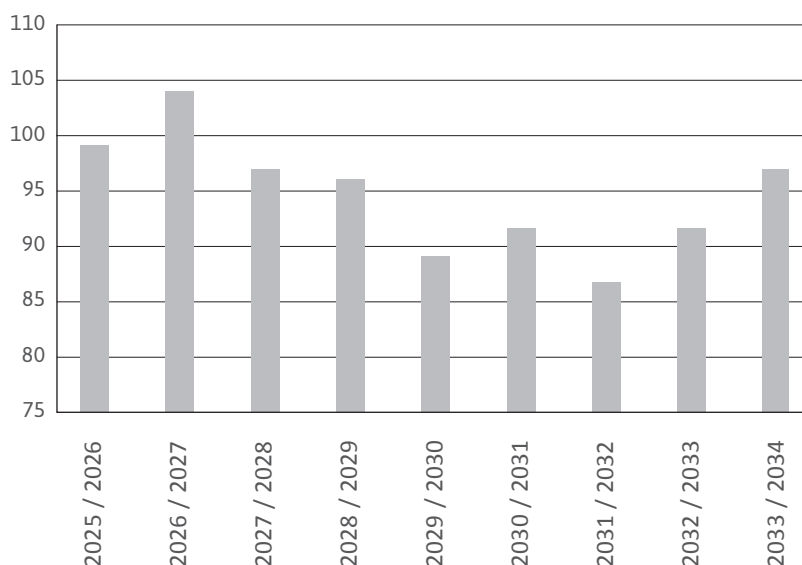
Entwicklung Lernendenzahlen über 20 Jahre (jeweils per 31. Dezember)

Schuljahr	Sek	Real	Total
2006/2007	67	56	123
2007/2008	64	57	121
2008/2009	63	51	114
2009/2010	69	49	118
2010/2011	71	48	119
2011/2012	63	34	97
2012/2013	61	27	88
2013/2014	61	26	87
2014/2015	51	32	83
2015/2016	52	34	86
2016/2017	63	29	92
2017/2018	59	34	93
2018/2019	50	40	90
2019/2020	52	40	92
2020/2021	51	35	86
2021/2022	51	42	93
2022/2023	54	35	89
2023/2024	53	36	89
2024/2025	60	31	91
2025/2026	63	36	99



Prognose Entwicklung Lernendenzahlen

Prognose über die Entwicklung aufgrund der Lernendenzahlen der Oberstufe, der Primarschulen und der Kindergärten Weesen und Amden per 31. Dezember 2025



Schuljahr	Total
2025 / 2026	99
2026 / 2027	104
2027 / 2028	97
2028 / 2029	96
2029 / 2030	89
2030 / 2031	92
2031 / 2032	87
2032 / 2033	92
2033 / 2034	97

Zusammensetzung Schulrat 2025/2026

Mang Andreas	Präsident
Büsser Luzia	Mitglied
Kühne Roman	Mitglied
Meierhans Katja	Vizepräsidentin
Rothlin Patrick	Mitglied

Personal Schuljahr 2025/2026

Schulleitung		Eintritt
Hegner Norbert		2019
Lehrpersonen Real- und Sekundarschule		
Amann Oliver	Klassenlehrperson 1. Real	2022
Dürr Rupf Theres	Fachlehrperson	1990
Figallo Mario	Klassenlehrperson 3. Real	1991
Groth Nathalie	Klassenlehrperson 2. Real	2019
Hegner Linda	Klassenlehrperson 3. Sek	2025
Hegner Norbert	Fachlehrperson	2018
Heynoldt Ariane	Klassenlehrperson 3. Sek	2014
Meili Claudia	Fachlehrperson	2020
Rüdisüli Hansueli	Klassenlehrperson 1. Sek	2010
Schmitz Angela	Klassenlehrperson 2. Sek	2015
Stieger Edith	Fachlehrperson	2006
Schulische Heilpädagogik		
Hefti Samuel		2025
Klassenassistentz		
Gmür Regina		2025
Deutsch als Zweitsprache (DaZ)		
Pugliese-Tellenbach Nicole		2021
Schulsozialarbeit		
Crosara-Schöb Margrit		2023
Hausdienst		
Gmür Pirmin		2021
Gmür Rosa		2023
Schulverwaltung		
Gazzoli Sonja	Schulverwaltung/Lohnwesen/Ratsschreiberin	2025

Das Fach **Religion** wird durch die Kirchen erteilt. Die OSWA stellt ihnen für diesen Unterricht Räumlichkeiten im Schulhaus zur Verfügung.

Ferienplan 2026/2027

Schuljahresbeginn: Montag, 10. August 2026

2026	erster Ferientag	letzter Ferientag
Herbstferien	Sa 26.09.2026	So 18.10.2026
Weihnachtsferien	Sa 19.12.2026	So 03.01.2027

2027

Winter-/Sportferien	Sa 30.01.2027	So 07.02.2027
Frühlingsferien	Sa 10.04.2027	So 25.04.2027
Sommerferien	Sa 10.07.2027	So 15.08.2027

Herbst-, Weihnachts-, Frühlings- und Sommerferien sind gemäss Beschluss des Erziehungsrates im ganzen Kanton einheitlich und werden auf www.schule.sg.ch publiziert.

Die Winter-/Sportferien werden auf die 5. Kalenderwoche gelegt - gleich wie in den Primarschulen Amden und Weesen.

Ausser den gesetzlichen Feiertagen sind schulfrei:

Fasnachtsmontag	Mo 08.02.2027	Nachmittag
Freitag nach Auffahrt	Fr 07.05.2027	ganzer Tag
Dienstag nach Pfingsten*	Di 18.05.2027	ganzer Tag

*einmalig im SJ 2026/27

Freie Halbtage

Nach Art. 96 des Volksschulgesetzes können Eltern ihre Kinder an höchstens zwei Halbtagen je Schuljahr durch schriftliche Mitteilung an die Klassenlehrperson vom Unterricht befreien. Die Mitteilung muss mindestens zwei Schultage vor dem gewünschten Termin bei der Klassenlehrperson sein.

Genehmigt am 16. September 2025

Oberstufenschulrat Weesen-Amden



Mottowoch

★★★ nicht verpassen ★★★

Abschluss theater
3. Oberstufe
Donnerstag, 2. Juli 2026
um 20:00 Uhr
Speerhalle Weesen



Abschluss theater 3. Oberstufe, 2025