



OBERSTUFE WEESEN-AMDEN



2017 | 2018

BERICHT ■ JAHRESRECHNUNG ■ VORANSCHLAG



Bürgerversammlung

Montag, 26. März 2018, 20.00 Uhr,

Saal Amden, 8873 Amden

Traktanden

1. Wahl der Stimmezähler/innen
2. Jahresrechnung 2017 und Bericht der Geschäftsprüfungskommission
3. Voranschlag 2018
4. Gutachten und Antrag der Oberstufenschulgemeinde an die Bürgerschaft betreffend Nachtrag Gemeindeordnung
5. Gutachten und Antrag der Oberstufenschulgemeinde an die Bürgerschaft betreffend Auflösung des Zweckverbandes Werkjahr Linthgebiet
6. Allgemeine Umfrage

Die Stimmausweise werden separat zugestellt und sind an der Bürgerversammlung vorzuweisen. Fehlende Stimmausweise können bis spätestens Montag, 26. März 2018, 16:30 Uhr, bei den Gemeinderatskanzleien nachverlangt werden.

Die Jahresrechnung und der Voranschlag werden jeder Haushaltung zugestellt. Zusätzliche Exemplare können - solange Vorrat - bei den Gemeinderatskanzleien bezogen werden.

Inhaltsverzeichnis

	Seiten
Traktanden der Bürgerversammlung	2
Inhaltsverzeichnis	3
Vorwort des Präsidenten	4
Anhang zur Jahresrechnung 2017	5
Verwaltungsrechnung 2017 und Budget 2018	6-11
Zweckverbände, Mitgliedschaften	11
Kommentare zur Verwaltungsrechnung 2017 und zum Budget 2018.....	12-14
Finanzplan	15
Grafiken Entwicklung Kosten pro SchülerIn und Entwicklung Finanzbedarf	16
Bilanzierung und Bewertung.....	17
Abschreibungsmethode und –sätze.....	18
Antrag über die Verwendung des Aufwands- bzw. Ertragsüberschusses.....	18
Rückstellungsspiegel.....	18
Beteiligungsspiegel.....	19
Gewährleistungsspiegel.....	19
Schuldentilgungsplan.....	19
Inventar der Liegenschaften	20
Investitionsrechnung	20
Prüfungs- und Genehmigungsvermerke.....	21
Bericht der Geschäftsprüfungskommission.....	22
Gutachten und Antrag betreffend Nachtrag Gemeindeordnung	23-24
Gutachten und Antrag betreffend Auflösung des Zweckverbandes Werkjahr Linthgebiet.....	25-26
Amtsbericht.....	27-35
Ferienplan 2018/19	36

Vorwort des Schulratspräsidenten

Geschätzte Schulbürgerinnen und Schulbürger

Vor ziemlich genau einem Jahr sass ich an meinem Schreibtisch und verfasste den ersten – und – «voraussichtlich letzten Amtsbericht», wie Sie vielleicht gelesen haben. Ich war überzeugt davon, dass ich das Amt des Schulratspräsidenten für maximal ein Jahr ausüben würde, bis eine Nachfolge gefunden ist. Nun, es ist wieder Februar, einfach ein Jahr später und bereits sitze ich wieder an meinem Schreibtisch und verfasse meinen zweiten Amtsbericht. Wie die Zeit vergangen ist...!

Als mich unsere Schulsekretärin im Mai letzten Jahres fragte, aufgrund der Vorbereitung für allfällige Erneuerungswahlen, wie es denn mit meiner Amtsdauer aussehe, musste ich mich entscheiden. «Ich brauche noch ein Wochenende», sagte ich ihr und nahm mir Zeit, die letzten Monate Revue passieren zu lassen.

«Anstrengend und zeitraubend ist es schon, ärgern tut man sich hie und da und Nerven braucht es manchmal», dachte der Pessimist als erstes. Gefolgt von vielen positiven und schönen Eindrücken, welche ich in der noch kurzen Legislatur mitnehmen durfte. «Eigentlich hält sich das Ganze die Waage, beziehungsweise überwiegen doch die positiven Ereignisse und eigentlich ist es doch eine tolle Sache, einen Teil der Freizeit für unsere Kinder, für unsere nächste Generation zu investieren», dachte ich weiter und überlegte, ob dies denn meine Familie auch so sehen würde, denn bei ihr lag und liegt ja nach wie vor das Vetorecht.

Den Ausgang der Geschichte muss ich Ihnen nicht erzählen, denn es ist ja wie bereits erwähnt mein zweiter Amtsbericht. Gerne erwähne ich aber, dass ich es nicht bereut habe und ich weiterhin viele positive Ereignisse, tolle Menschen und wertvolle Begegnungen an unserer Schule erleben durfte. Es ist letztendlich der Kraftstoff, der den Motor am Laufen hält und ich freue mich auch weiterhin, an diesem wegweisenden Ort zu tanken und die Energie zielgerichtet einzusetzen.

In diesem Sinne bedanke ich mich bei allen, die hierzu beitragen:

Bei unseren Schülerinnen und Schülern, den Eltern, Lehrpersonen, bei der Schulleitung, der Schulverwaltung, beim Hauswarts-Team, bei der Finanz- und Lohnverwaltung, unserer Geschäftsprüfungskommission, unseren Partnerbehörden, bei Ihnen, geschätzte Steuerzahlerinnen und Steuerzahler, und bei allen, die uns in unserer Arbeit unterstützen. Sie alle tragen dazu bei, dass der Motor rund läuft und unsere Schule weiterhin einen qualitativ hochstehenden und kosteneffizienten Weg fahren kann. HERZLICHEN DANK!

Mein spezieller Dank geht an diejenigen Personen, welche ganz vorne helfen, das Gefährt in die richtige Richtung zu lenken: Meinen Schulratskolleginnen und meinem Schulratskollegen. Auch sie investieren sehr viel Energie und Zeit. Es ist mir eine Freude, mit einem starken Schulratsteam mitfahren zu dürfen – DANKE EUCH!

Nun wünsche ich Ihnen eine gute Lektüre. Sie finden nachfolgend eine Fülle von Informationen und geplanten Aktivitäten an unserer Oberstufe Weesen-Amden.

Ich freue mich, Sie an unserer Bürgerversammlung zu begrüssen und wünsche Ihnen bis dahin eine gute Zeit!

Ihr Schulratspräsident
Andreas Mang

ANHANG ZUR JAHRESRECHNUNG 2017 DER OBERSTUFENSCHULGEMEINDE WEESEN-AMDEN

Inhalt

- *Rechnungslegungsgrundsätze, Grundsätze zur Bilanzierung und Bewertung, Abschreibungsmethode und -sätze*
- *Antrag Verwendung des Ertragsüberschusses*
- *Rückstellungsspiegel*
- *Beteiligungsspiegel*
- *Gewährleistungsspiegel*
- *Anlagespiegel*
- *Zusätzliche Angaben*

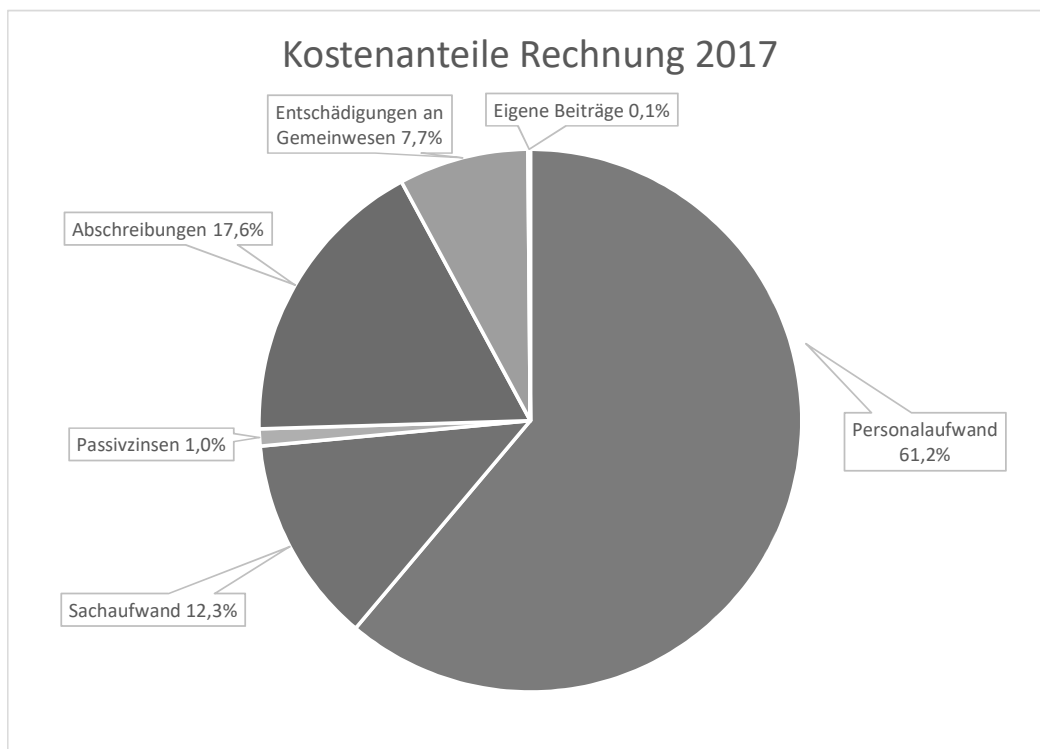
Rechnungslegungsgrundsätze

Die Grundsätze zur Rechnungslegung richten sich nach Art. 2 der Verordnung über den Finanzhaushalt der Gemeinden (sGS 152.53). Massgebend sind:

- a) **Bruttodarstellung:** Aufwendungen und Erträge, Aktiven und Passiven sowie Investitionsausgaben und Investitionseinnahmen werden getrennt voneinander, ohne gegenseitige Verrechnung, in voller Höhe ausgewiesen;
- b) **Periodenabgrenzung:** Aufwendungen und Erträge werden in der Periode erfasst, während welcher sie verursacht werden;
- c) **Fortführung:** Für die Rechnungslegung ist die Fortführung der Tätigkeit der Gemeinden wegleitend;
- d) **Wesentlichkeit, Verständlichkeit und Zuverlässigkeit:** Die für eine rasche und umfassende Beurteilung der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage notwendigen Informationen werden klar und nachvollziehbar sowie richtig und glaubwürdig offengelegt;
- e) **Vergleichbarkeit:** Rechnungen von Gemeinde und Verwaltungsstellen sind untereinander und auf Dauer vergleichbar;
- f) **Stetigkeit:** Die Rechnungslegung bleibt nach Möglichkeit während eines längeren Zeitraums unverändert.

1. Verwaltungsrechnung 2017

	2017		2017		2018	
	Voranschlag Aufwand	Ertrag	Rechnung Aufwand	Ertrag	Voranschlag Aufwand	Ertrag
A. LAUFENDE RECHNUNG	2'986'230.00	2'986'230.00	2'912'354.15	2'912'354.15	2'949'606.00	2'949'606.00
ZUSAMMENZUG NACH SACHGRUPPEN						
3 Total Aufwand	2'986'230.00	10'700.00	2'912'354.15	4'499.60	2'949'606.00	2'949'606.00
30 Personalaufwand	1'882'620.00	10'700.00	1'782'344.65	4'499.60	1'763'250.00	
31 Sachaufwand	378'000.00		359'344.75		401'530.00	
32 Passivzinsen	29'750.00		29'750.00		29'750.00	
33 Abschreibungen	511'860.00		511'860.35		510'576.00	
35 Entschädigungen an Gemeinwesen	174'000.00		224'792.55		239'500.00	
36 Eigene Beiträge	10'000.00		4'261.85		5'000.00	
4 Total Erträge		2'975'530.00		2'907'854.55		2'949'606.00
42 Vermögenserträge						
43 Entgelte		87'550.00		98'748.00		92'050.00
44 Anteile und Beiträge ohne Zweckbindung		2'844'760.00		2'769'760.10		2'819'936.00
45 Rückerstattung von Gemeinwesen		7'800.00		5'451.95		2'000.00
46 Beiträge für eigene Rechnung		32'120.00		32'120.00		32'320.00
48 Entnahmen aus Spezial- finanzierungen		3'300.00		1'774.50		3'300.00



A. LAUFENDE RECHNUNG	2'986'230.00	2'986'230.00	2'912'354.15	2'912'354.15	2'949'606.00	2'949'606.00
	2017 Voranschlag Aufwand	Ertrag	2017 Rechnung Aufwand	Ertrag	2018 Voranschlag Aufwand	Ertrag
1 Bürgerschaft, Behörden, Verwaltung	78'850.00	0.00	60'422.28	4'586.20	70'730.00	0.00
1000 Bürgerversammlung, Abstimmungen, Wahlen	11'450.00	0.00	5'460.20	0.00	6'000.00	0.00
3000 Löhne	750.00					
3100 Büromaterial, Drucksachen, Inserate	7'500.00		3'667.10		4'000.00	
3180 Versandkosten	3'200.00		1'793.10		2'000.00	
1010 Geschäftsprüfungskommission	4'500.00	0.00	1'225.20	0.00	2'300.00	0.00
3000 Löhne	1'200.00		990.00		2'000.00	
3090 Übriger Personalaufwand, Einführungskurs	300.00		235.20		300.00	
3180 Dienstleistungen und Honorare	3'000.00					
1030 Schulrat, Kommissionen	62'900.00	0.00	53'736.88	0.00	62'430.00	0.00
3000 Löhne, Sitzungsgelder	40'000.00		34'327.50		40'000.00	
3030 Sozialversicherungsbeiträge	3'600.00		2'561.75		3'000.00	
3050 Kranken-/Unfallversicherungsbeiträge			587.05		280.00	
3090 Übriger Personalaufwand	10'000.00		3'178.73		8'000.00	
3100 Büromaterial, Drucksachen	500.00		240.00		250.00	
3110 Anschaffungen Mobilien, Maschinen	800.00					
3130 Schulentwicklung			2'532.70			
3170 Spesenentschädigungen	2'500.00		914.50		1'000.00	
3180 Dienstleistungen und Honorare	5'000.00		8'566.65		5'000.00	
3181 Schulentwicklung					4'000.00	
3190 Mitgliederbeiträge	500.00		828.00		900.00	
4360 Rückerstattungen						
12 Bildung	1'972'250.00	92'950.00	1'864'664.45	90'320.35	1'886'350.00	83'950.00
1213 Oberstufe	1'405'500.00	44'000.00	1'325'168.87	47'979.30	1'337'300.00	35'100.00
3020 Löhne und Zulagen	1'100'000.00		1'051'311.25	1'387.85	1'050'000.00	
3022 Leistungsprämien	3'000.00		2'548.15		3'700.00	
3030 Sozialversicherungsbeiträge	85'000.00		79'406.95	86.40	78'000.00	
3040 Personalversicherungsbeiträge	96'000.00		90'643.50		96'000.00	
3050 Unfall- und Krankenversicherungsbeiträge	25'000.00	10'000.00	24'052.00	2'198.95	21'000.00	
3090 Übriger Personalaufwand	12'000.00		6'354.85		12'000.00	
3100 Lehrmittel- und Verbrauchsmaterial	25'000.00		18'242.75		35'000.00	
3101 Material Handarbeit/Werken	9'000.00		4'637.50		9'000.00	
3102 Material Hauswirtschaft	13'000.00		13'416.40		14'000.00	
3103 Schülerbibliothek	7'000.00		7'457.60		7'200.00	

3104 Lehrerbibliothek, Fachliteratur	1'000.00		1'995.67		2'000.00	
3110 Anschaffungen Mobiliar, Maschinen, Apparate	4'000.00		16'118.65		4'100.00	
3150 Unterhalt Mobiliar, Maschinen, Apparate	4'000.00		1'033.05		4'000.00	
3160 Mobilien und Gerätemieten/-leasing	20'000.00		7'005.95			
3170 Reisekosten / Spesendurchlauf	500.00		283.10		300.00	
3190 Übriger Aufwand	1'000.00		661.50		1'000.00	
4350 Elternbeiträge Hauswirtschaft/Handarbeit/Werken		4'000.00		9'927.00		4'000.00
4360 Rückerstattungen				4'397.10		500.00
4362 Rückerstattungen Sozialleistungen		30'000.00		29'982.00		30'600.00
1215 Fördernde Massnahmen	175'000.00	300.00	156'409.90	269.10	147'800.00	0.00
3020 Löhne Integration	130'000.00		123'689.55		116'000.00	
3030 Sozialversicherungsbeiträge	10'000.00		9'501.30		9'000.00	
3040 Personalversicherungsbeiträge	17'000.00		14'918.70		15'300.00	
3050 Unfall- und Krankenversicherungsbeiträge	3'000.00		2'693.65	269.10	2'500.00	
3090 Übriger Personalaufwand	10'000.00					
3520 Schulgeld Logopädie	5'000.00		5'606.70		5'000.00	
4362 Rückerstattungen Sozialleistungen						
4522 Rückerstattungen Schulgeld Logopädie		300.00				
1216 Schulanlässe, Freizeitgestaltung	48'000.00	10'000	36'464.00	9'975.60	55'000.00	16'250
12161 Schulreisen	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3170 Aufwand Schulreisen						
12162 Sportanlässe während der Schulzeit	10'000.00	1'000.00	6'959.05	666.00	10'000.00	1'000.00
3170 Aufwand Sportanlässe	10'000.00		6'959.05		10'000.00	
4360 Rückerstattungen		1'000.00		666.00		1'000.00
12163 Obligatorische Sportwochen	28'000.00	8'000.00	20'560.25	8'280.00	35'000.00	15'000.00
3170 Aufwand Klassenlager	28'000.00		20'560.25		35'000.00	
4360 Teilnehmerbeiträge		8'000.00		8'280.00		15'000.00
12164 Übrige Veranstaltungen, Exkursionen	10'000.00	1'000.00	8'944.70	1'029.60	10'000.00	250.00
3170 Aufwand	10'000.00		8'944.70		10'000.00	
4360 Rückerstattungen		1'000.00		1'029.60		250.00
1217 Schulanlagen	249'500.00	37'750.00	232'392.23	31'198.25	237'800.00	32'600.00
3010 Löhne und Zulagen Hauswarte	120'000.00		107'235.45		96'200.00	
3030 Sozialversicherungsbeiträge	11'000.00		7'294.90		7'300.00	
3040 Personalversicherungsbeiträge	12'000.00		10'031.70		11'000.00	
3050 Unfall- und Krankenversicherungsbeiträge	2'100.00	700.00	2'095.40	200.30	2'000.00	

3090 Übriger Personalaufwand, Fortbildung	1'000.00		920.40		1'000.00	
3110 Anschaffungen Mobilien, Maschinen	5'000.00		6'480.55		14'000.00	
3120 Wasser, Abwasser	3'200.00		3'355.40		3'500.00	
3122 Stromkosten	8'000.00		6'132.10		8'000.00	
3123 Heizkosten	23'000.00		22'000.00		23'000.00	
3130 Reinigungs- und Verbrauchsmaterial	7'000.00		6'733.65		7'000.00	
3140 Baulicher Unterhalt	25'000.00		30'842.73		20'000.00	
3150 Unterhalt Mobilien, Maschinen	2'000.00		1'293.80		1'000.00	
3160 Anteile Sportplatz / Speerhalle	20'000.00		16'716.35		20'000.00	
3180 Sachversicherung, Grundsteuern, Gebühren	10'000.00		9'416.80		10'000.00	
3181 Dienstleistungen Dritter					13'800.00	
3190 Übriger Sachaufwand	200.00		1'843.00			
4360 Rückerstattungen an Personalaufwand		31'000.00		30'947.95		31'000.00
4361 Rückerstattungen an Sachaufwand		50.00		50.00		1'600.00
4362 Rückerstattungen Sozialleistungen		6'000.00				
1218 Schulverwaltung	168'500.00	0.00	173'135.67	4'586.20	169'000.00	2'400.00
3010 Löhne Schulverwaltung	68'000.00		65'938.95		61'100.00	
3011 Löhne Schulleiter	60'000.00		72'171.65		64'000.00	
3030 Sozialversicherungsbeiträge	11'000.00		10'027.22		10'000.00	
3040 Personalversicherungsbeiträge	12'000.00		11'739.15		12'500.00	
3050 Unfall- und Krankenversicherungsbeiträge	2'500.00		2'960.20	272.10	2'600.00	
3090 Übriger Personalaufwand	3'000.00		1'978.15		3'000.00	
3100 Büromaterial, Drucksachen, Inserate	2'000.00		526.30		1'000.00	
3110 Anschaffungen Mobilien, Maschinen	1'000.00				600.00	
3150 Unterhalt Mobilien, Maschinen						
3170 Spesenentschädigungen	1'000.00					
3180 Kommunikation	4'200.00		5'075.45		4'000.00	
3181 Porti, Bank- und Postkontogebühren	1'000.00		600.25		500.00	
3182 Versicherungen, Abgaben	2'800.00		2'118.35		2'800.00	
3183 Dienstleistungen Dritter					6'900.00	
4360 Rückerstattungen				137.15		
4362 Rückerstattungen Sozialleistungen				4'150.00		2'400.00
4510 Rückerstattungen Kantone				26.95		
12191 Informatik Schule	53'250.00	0.00	62'943.40	898.10	69'250.00	0.00
3010 Löhne Support	12'000.00		18'757.25	44.95	10'300.00	
3030 Sozialversicherungsbeiträge	750.00		1'437.45	2.80	800.00	
3040 Personalversicherungsbeiträge	1'000.00		1'409.75		850.00	
3050 Unfall- und Krankenversicherungsbeiträge	200.00		404.20	37.15	300.00	
3090 Übriger Personalaufwand, Fortbildung	500.00					
3100 Verbrauchsmaterial	3'500.00		2'240.05		2'500.00	
3110 Anschaffungen Mobilien, Maschinen, Hard- und Software	12'000.00		9'368.45		19'200.00	
3150 Unterhalt von Mobilien, Maschinen, Hard- und Softwareanpassungen	8'000.00		11'719.55		20'000.00	
3180 Dienstleistungen WLAN/Internet/ Mietleitungen	300.00				300.00	
3181 Übrige externe Dienstleistungen	15'000.00		17'606.70		15'000.00	
4360 Rückerstattungen				495.20		

4362 Rückerstattungen Sozialleistungen				318.00		
12192 Schulpsychologischer Dienst, diverse Beratungsstellen	10'000.00	0.00	4'261.85	0.00	5'000.00	0.00
3640 Beitrag an Schulpsychologischen Dienst	10'000.00		4'261.85		5'000.00	
12195 Schülertransporte	30'000.00	900.00	46'670.20	0.00	32'200.00	0.00
3181 Transportaufwand durch Dritte	30'000.00		46'670.20		32'200.00	
4360 Rückerstattungen		900.00				
12197 Schülerverpflegung	1'000.00	0.00	354.00	0.00	2'000.00	0.00
3170 Beiträge an Schülerbetreuung	1'000.00		354.00		2'000.00	
13 Kultur	51'020.00	41'020.00	48'552.75	42'262.50	39'400.00	41'320.00
1301 Bibliothek	35'420.00	35'420.00	36'487.50	36'487.50	35'620.00	35'620.00
3020 Löhne	13'500.00		15'168.00		13'500.00	
3030 Sozialzulagen	1'000.00		474.95		1'000.00	
3050 Unfall- und Krankenversicherungsbeiträge	220.00		301.60		220.00	
3090 Übriger Personalaufwand, Fortbildung	500.00		724.00		500.00	
3100 Medieneinkauf, Materialaufwand	6'000.00		5'754.15		6'000.00	
3111 Anschaffung Mobilien	1'500.00		1'041.10		1'500.00	
3140 Reinigung	1'100.00		1'100.00		1'100.00	
3160 Raummiete	9'100.00		9'099.70		9'100.00	
3181 Dienstleistungen Dritter	2'000.00		2'540.40		2'200.00	
3182 Veranstaltungen	500.00		283.60		500.00	
3810 Einlage Reserve						
4350 Rückerstattung				2'593.00		
4362 Rückerstattungen Sozialleistungen						
4690 Kostenanteile		32'120.00		32'120.00		32'320.00
4810 Entnahme Reserve		3'300.00		1'774.50		3'300.00
1343 Mieten	15'600.00	5'600.00	12'065.25	5'775.00	3'780.00	5'700.00
3160 Miete Garage Wismetstrasse 2	1'600.00		1'560.00		780.00	
3161 Mieten und Benützungskosten (Hallenbad Amden)	14'000.00		10'505.25		3'000.00	
4341 Benützungsschädigungen Sekundarschulhaus		600.00		775.00		700.00
4342 Benützungsschädigungen Sekundarschulhaus Parkplätze		5'000.00		5'000.00		5'000.00
14 Gesundheit	5'000.00	0.00	4'782.80	0.00	9'300.00	0.00
1471 Schularztdienst	1'500.00	0.00	508.65	0.00	1'300.00	0.00
3180 Reihenuntersuchungen, Impfungen	1'500.00		508.65		1'300.00	

1472 Schulzahnpflege	3'500.00	0.00	4'274.15	0.00	8'000.00	0.00
3010 Untersuchungshonorare Schulzahnarzt	3'500.00		4'274.15		3'000.00	
3011 Behandlungshonorare Schulzahnarzt					5'000.00	
19 Finanzen	710'610.00	2'852'260.00	760'796.20	2'775'185.10	774'826.00	2'821'936.00
1900 Finanzbedarf	0.00	2'843'560.00	0.00	2'768'462.90	0.00	2'818'736.00
4450 Beitrag von Politischer Gemeinde Weesen		1'740'960.00		1'694'977.29		1'725'760.00
4451 Beitrag von Politischer Gemeinde Amden		1'102'600.00		1'073'485.61		1'092'976.00
1930 Schulgelder	169'000.00	7'500.00	219'185.85	5'425.00	234'500.00	2'000.00
3520 Schulgelder	65'000.00		87'172.00		87'500.00	
3526 Musikschüler	50'000.00		52'184.85		65'000.00	
3528 Sonderschulen und Heime	54'000.00		79'829.00		82'000.00	
4522 Rückerstattungen Schulgelder		7'500.00		5'425.00		2'000.00
1950 Zinsen	29'750.00	0.00	29'750.00	0.00	29'750.00	0.00
3220 Zinsen auf mittel- und langfristigen Schulden	29'750.00		29'750.00		29'750.00	
1960 Erträge ohne Zweckbindung	0.00	1'200.00	0.00	1'297.20	0.00	1'200.00
4400 Anteile an Bundeseinnahmen		1'200.00		1'297.20		1'200.00
1990 Abschreibungen auf Verwaltungsvermögen	511'860.00	0.00	511'860.35	0.00	510'576.00	0.00
3300 Ordentliche Abschreibungen	511'860.00		511'860.35		510'576.00	

Zweckverbände, Mitgliedschaften

Die Oberstufenschulgemeinde Weesen-Amden ist Mitglied in verschiedenen Organisationen, welche eigene Vereins- und Verbandsrechnungen führen. Teilweise werden daraus jährliche Betriebskostenbeiträge, einmalige Investitionsbeiträge oder Rückerstattungen an die Gemeinde fällig. Die detaillierten Vereins- und Verbandsrechnungen können auf der Schulverwaltung eingesehen werden.

Es sind dies:

- Zweckverband Werkjahrschule Linthgebiet
- Zweckverband Logopädischer Dienst Linthgebiet.

Leasingverbindlichkeiten

Cofox AG, 9014 St.Gallen; Miet-/Servicevertrag für Kopiergerät (bis 31.01.2017)

Kommentare zur Verwaltungsrechnung 2017

Die Verwaltungsrechnung 2017 schliesst mit Minderausgaben von Fr. 75'097.10 ab.

Konto 1010.3180 Dienstleistungen und Honorare

Die Prüfung durch das Amt für Gemeinden des Kantons St.Gallen hat im Dezember 2017 stattgefunden. Die Verrechnung der Prüfung erfolgte jedoch nach Rechnungsabschluss und muss der Rechnung 2018 belastet werden.

Konto 1213.3110 Anschaffungen Mobiliar, Maschinen, Apparate

Der Schulrat hat Anfang 2017 entschieden, einen auslaufenden Leasingvertrag für ein Druck- und Kopiergerät (Multifunktionsgerät) nicht mehr zu erneuern. Die Mehrkosten eines Leasings gegenüber dem Kauf eines neuen Gerätes betragen innerhalb von fünf Jahren rund Fr. 5'000.00, weshalb aus Kostengründen für Kauf statt Leasing entschieden wurde. Die budgetierten Leasingkosten fielen in der Rechnung 2017 daher entsprechend tiefer aus und fallen ab dem Jahr 2018 ganz weg.

Konto 1217.3140 Baulicher Unterhalt

Der gesetzlich vorgeschriebene Sicherheitsnachweis für die Elektroinstallationen musste vorgenommen werden, was zu einigen Nacharbeiten führte.

Konto 1217.3190 Übriger Sachaufwand

In diesem Konto wurde die Eingabe der Parkverbote beim Kreisgericht See-Gaster verbucht. Zwei Drittel des Betrages werden im 2018 von der pol. Gemeinde Weesen rückvergütet.

Konto 1218.3011 Löhne Schulleiter

Die Erstellung des Führungshandbuches in Verbindung mit der Einführung des IKS durfte vom Schulrat weitestgehend an den Schulleiter delegiert werden. Dies führte zu Mehraufwendungen in diesem Konto.

Konto 12191.3010 Informatik

Konto 12191.3181 Zunehmende Probleme im IT-Bereich haben erhöhten Supportaufwand und entsprechende Mehrkosten nach sich gezogen.

Konto 12191.3150 Unterhalt von Mobilien, Maschinen, Hard- und Softwareanpassungen

Die Umstellung auf die neue Verwaltungsrechensoftware des Kantons sowie diverse Softwareanpassungen haben zu Mehraufwendungen in diesem Konto geführt.

Konto 12195.3181 Transportaufwand durch Dritte

Die Rechnung für die Ostwind-Abos (Bustransporte für Schülerinnen und Schüler aus Amden) für das Jahr 2016 ist zu spät eingetroffen und konnte somit nicht mehr auf das Rechnungsjahr 2016 verbucht werden. Dies führte dazu, dass die rund Fr. 17'000.00 für diese Abos in die Rechnung 2017 verbucht werden mussten, was entsprechend zu einem Überzug in diesem Konto führte.

Konto 1930.3520 Schulgelder, Sonderschulen und Heime

Konto 1930.3528 In diesen Konten werden die Sport-, Talent- und Sonderschulen, sowie Klinik- und Heimaufenthalte verbucht. Die Anzahl dieser fremdbeschulten Kinder ist im Voraus jeweils schwierig planbar. Weiter sind die fixen Kosten für die abgebende Schulgemeinde vom Kanton vorgegeben. Eine steigende Anzahl von Schülerinnen und Schülern in diesem Bereich haben zu Budgetüberschreitungen geführt.

Kommentare zum Budget 2018

Der Finanzbedarf wird für 2018 auf Fr. 2'818'736.00 veranschlagt. Es sind keine grösseren Erneuerungen oder Investitionen geplant. Folgende Kommentare zum Budget 2018:

Konto 1213.3100 Lehrmittel- und Verbrauchsmaterial

Die Druckkosten für das neu angeschaffte Multifunktionsgerät werden neu diesem Konto belastet (bisher 1213.3160 Mobilien und Gerätemieten/-leasing)

Konto 1213.3160 Mobilien und Gerätemieten/-leasing

Durch die Beschaffung eines Kopier- und Druckgerätes fallen ab 2018 keine Leasingkosten mehr an.

Konto 1343.3160 Mieten und Benützungskosten (Hallenbad Amden)

Wegen der Sanierung des Hallenbades Amden kann von März bis November 2018 kein Schwimmunterricht stattfinden. Die Benützungskosten für das Hallenbad fallen im 2018 entsprechend tiefer aus.

Konto 1472.3011 Behandlungshonorare Schulzahnarzt

Ein Kind muss sich einer kieferorthopädischen Operation unterziehen. Unter gegebenen Umständen ist die Schulgemeinde gesetzlich verpflichtet, die Kosten zu übernehmen.

Einmalige neue Ausgaben**Konto 1030.3180 Dienstleistungen und Honorare**

Der Rechtsstreit vs. Taggeldversicherung im Zusammenhang mit den ehemals krankgeschriebenen Lehrpersonen ist immer noch beim Versicherungsgericht St. Gallen hängig. Es ist hier im 2018 nochmals mit Anwaltskosten zu rechnen.

Konto 1213.3110 Anschaffungen Mobiliar, Maschinen, Apparate

Neuanschaffung von drei Ukulelen für total Fr. 500.00, sowie zwei Klavierstühle für total Fr. 600.00. Für die Kochschule müssen Utensilien (Bratpfannen, Kochtöpfe, Schneidbretter, Rüstmesser, etc.) für rund Fr. 3'000.00 ersetzt werden.

Konto 1217.3110 Anschaffungen Mobilien, Maschinen

Die OSWA plant die Anschaffung eines Defibrillators für Fr. 4'000.00. Ein im Notfall nötiger, zeitnaher Einsatz eines Defibrillators ist derzeit nicht möglich. Es hoffen natürlich alle, diesen nie für einen Ernstfall gebrauchen zu müssen, trotzdem möchte die OSWA dafür gewappnet sein.

Erfreulicherweise ist an der OSWA ein Rückgang von "Elterntaxis" festzustellen. Dies hat aber zur Folge, dass Schülerinnen und Schüler vermehrt mit dem Velo und Scootern zur Schule fahren. Die vorhandenen Kapazitäten für das Unterstellen reichen daher nicht mehr aus. Es ist eine Erweiterung von Velounterständen und Scooterpark geplant. Die Kosten belaufen sich auf Fr. 5'456.00.

Die OSWA hat zusammen mit der politischen Gemeinde Weesen ein richterliches Parkverbot auf dem Areal der OSWA und der Speerhalle eingeholt. Hierfür werden neue Parkverbotstafeln angebracht. Die Kosten für die OSWA belaufen sich auf rund Fr. 900.00.

Konto 1217.3150 Unterhalt Mobilien, Maschinen

Ersatzbeschaffung von drei Feuerlöscher für total Fr. 450.00.

Konto 1218.3110 Anschaffungen Mobilien, Maschinen

Anschaffung Flip Chart Fr. 300.00.

Anschaffung Hängeregister für Sekretariat Fr. 300.00.

Konto 12191.3110 Anschaffungen Mobilien, Maschinen, Hard- und Software

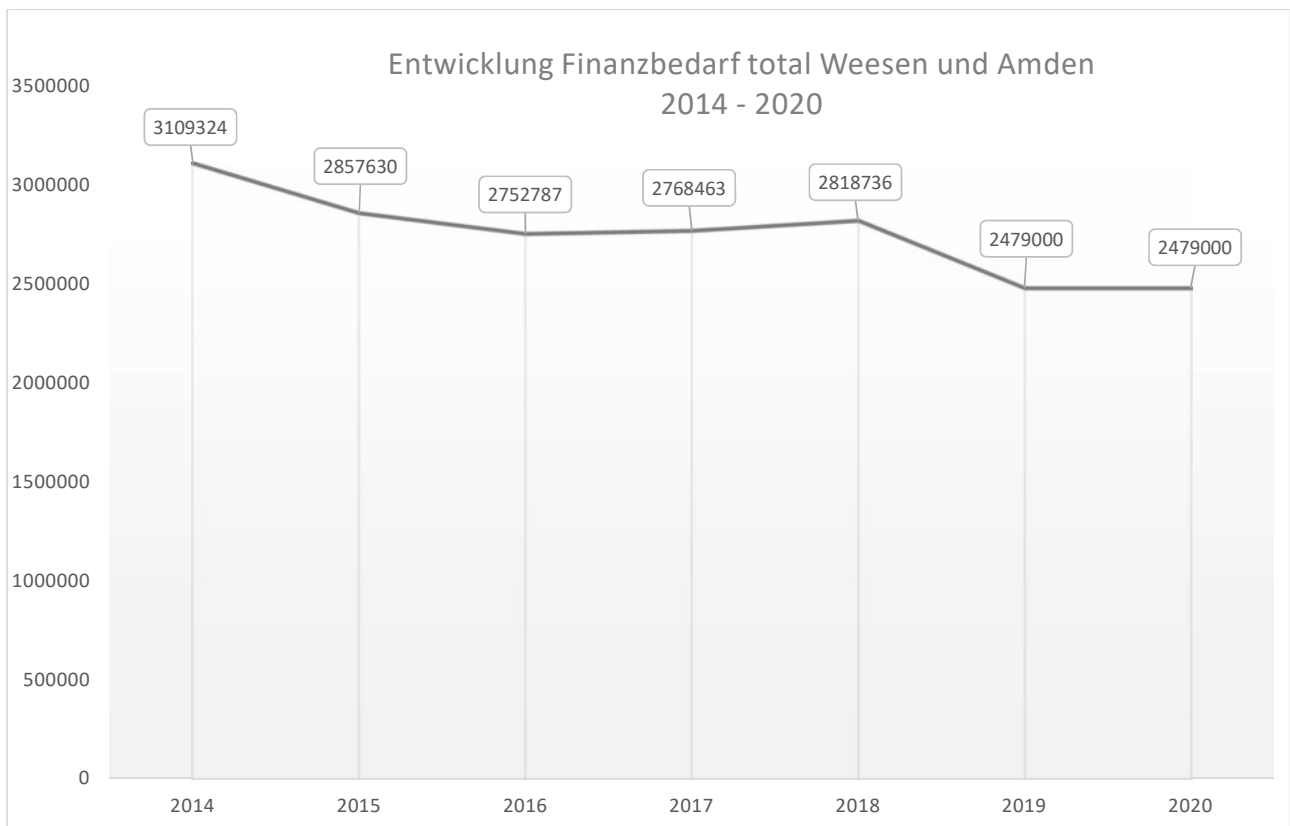
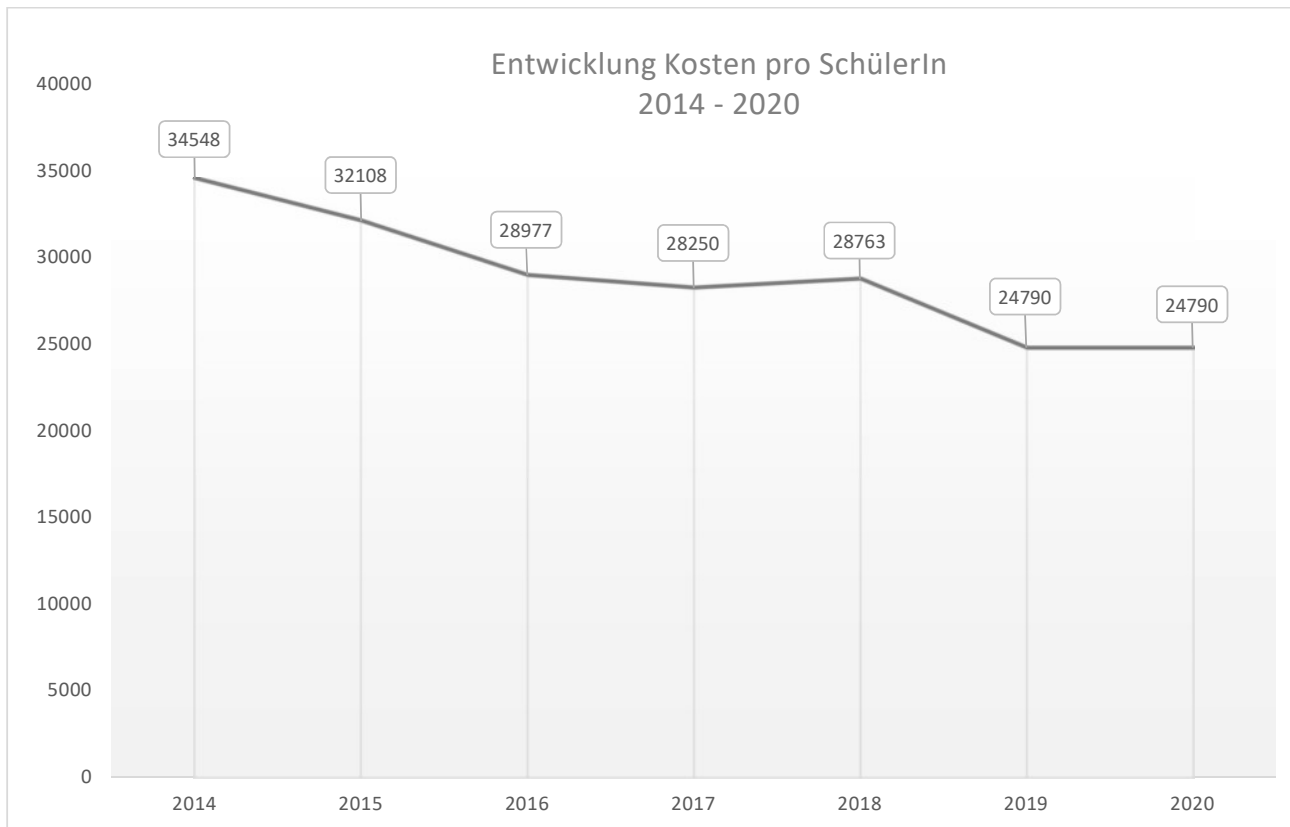
Die Computer im Informatikraum, welche zur Ausbildung der Schülerinnen und Schüler dienen, haben das Ende der Nutzungsdauer erreicht und werden in zwei Etappen ersetzt. Die Hälfte der PCs soll im 2018 erneuert werden. Die Kosten belaufen sich auf rund Fr. 11'000.00. Ebenfalls müssen vier PCs von Lehrpersonen ersetzt werden. Die Kosten hierfür belaufen sich auf rund Fr. 3'200.00. Um die Laufzeit des Servers verlängern zu können, wird eine Hardware-Aufrüstung für rund Fr. 5'000.00 nötig.

Wiederkehrende neue Ausgaben**Konto 1010.3000 Löhne Geschäftsprüfungskommission**

Die GPK weitet ihren Prüfungsumfang ab 2018 auf Anregung der aufsichtsrechtlichen Prüfung durch das Amt für Gemeinden im Dezember 2017 aus.

Konto 1030.3181 Schulentwicklung

Der Schulrat der OSWA trifft Abklärungen zur Bildung einer Gesamtschulgemeinde Weesen – Amden (Primarschulen und Oberstufe). Die geplanten Aufwendungen für 2018 sind mit Fr. 4'000.00 budgetiert.



2. Bilanzierung und Bewertung

Die Bestandesrechnung wird als Stichtagsrechnung geführt. Bilanzstichtag ist der 31. Dezember.

	Anfangsbestand 01.01.2017	Veränderung (netto)		Endbestand 31.12.2017
		Zuwachs	Abgang	
<u>AKTIVEN</u>				
Finanzvermögen	744'442.89	246'590.04	48.20	991'405.78
100000 Kasse	2'578.95			3'000.00
100200 Bank Linth Weesen KK	672'522.56	208'593.11		881'115.67
100201 Raiffeisenbank Schänis-Amden	19'976.25		48.00	19'928.25
100202 St. Galler Kantonalbank, Uznach	13'493.36	22'707.10		36'200.46
100290 Klassenkassenbankkonti	0.20			0.20
100290.1 Klassenkasse Brunner Carmen	0.00			0.00
100290.2 Klassenkasse Schmitz Angela	0.00			0.00
100290.3 Rüdüsüli Hansueli	0.20			0.20
101400 Guthaben bei Politischen Gemeinden	0.00			0.00
101500 Verrechnungssteuern	0.20		0.20	0.00
101900 Debitoren	0.00			0.00
108000 Aktive Rechnungsabgrenzung	35'871.37	15'289.83		51'161.20
Verwaltungsvermögen	2'366'662.75	0.00	511'860.35	1'854'802.40
110301 Anteil 1/3 Mehrzweckturnhalle Weesen	401'800.00		36'527.00	365'273.00
110303 Sekundarschulhaus Weesen	1'279'697.15		426'566.00	853'131.15
110304 Umbau/Umzug Sekundarschulhaus Weesen	68'125.55		13'625.00	54'500.55
110305 Neugestaltung Pausenplatz	452'401.75		19'670.00	432'731.75
110306 Anschlusskosten Nahwärmeverbund Wismet	84'552.25		4'697.00	79'855.25
110307 Anteil 1/3 Photovoltaikanlage Speerhalle	44'826.30		4'483.00	40'343.30
110309 Sanierung Westfassade (Wismetstrasse)	1'762.35		1'762.35	0.00
110310 Sitzungszimmer Aula	33'497.40		4'530.00	28'967.40
TOTAL AKTIVEN	3'111'105.64	246'590.04	511'908.55	2'846'208.18
<u>PASSIVEN</u>				
Fremdkapital	3'111'105.64	0.00	264'897.46	2'846'208.18
200000 Kreditoren	225'636.30		89'833.58	135'802.72
200900 übrige Verpflichtungen	0.00			0.00
201100 Schulden bei Politischen Gemeinden	222'703.09		147'605.99	75'097.10
201101 Schulden bei Bibliothek	-2'684.95		1'774.50	-4'459.45
208000 Passive Rechnungsabgrenzung	5'151.20		2'783.39	2'367.81
202100 Kantonalbank Uznach; Festkredit 0.68%	2'500'000.00			2'500'000.00
202102 Bund; Zinsloses Darlehen	160'300.00		22'900.00	137'400.00
TOTAL PASSIVEN	3'111'105.64	0.00	264'897.46	2'846'208.18

3. Abschreibungsmethode und -sätze

Verwaltungsvermögen

Das Verwaltungsvermögen wird in der Regel gemäss den entsprechenden Kreditbeschlüssen nach der linearen Methode abgeschrieben. Die ordentliche Abschreibung im Jahr 2017 betrug Fr. 511'860.00

4. Antrag über die Verwendung des Aufwands- bzw. des Ertragsüberschusses

Die OSWA weist 2017 Minderausgaben von Fr. 75'097.10 aus. Der Ertragsüberschuss wird entsprechen den Schülerzahlen den beiden politischen Gemeinden zurückerstattet.

Verwaltungsrechnung 2017

Aufteilung Steuerbedarf Vorjahr nach politischen Gemeinden

(Grundlage: Schülerzahlen am 1.1.2017 der politischen Gemeinden)

	Budget 2017	Anzahl Schüler	Minderausgaben Jahr 2017	Def. Gemeindeanteile Jahr 2017
Weesen	1'740'960.00	60	-45'982.71	1'694'977.29
Amden	1'102'600.00	38	-29'114.39	1'073'485.61
	2'843'560.00	98	-75'097.10	2'768'462.90

5. Rückstellungsspiegel

Der Rückstellungsspiegel ist eine Aufstellung aller betriebsnotwendigen bestehenden Rückstellungen für Aufwendungen der OSWA.

Rückstellungen per 31.12.2017: keine

6. Beteiligungsspiegel

Der Beteiligungsspiegel zeigt alle kapitalmässigen Beteiligungen und diejenigen Unternehmen auf, welche durch die OSWA massgeblich beeinflusst werden.

Beteiligungen per 31.12.2017: keine

7. Gewährleistungsspiegel

Im Gewährleistungsspiegel werden jene Tatbestände aufgeführt, aus denen sich in Zukunft eine wesentliche Verpflichtung des Gemeinwesens ergeben kann (sogenannte Eventualverpflichtungen).

Eventualverpflichtungen per 31.12.2017: keine

8. Schuldentilgungsplan

Objekt	Tilgungs- periode	Ursprüngl. Investitionen zu Lasten der Schulde	Buchwert zu Beginn des Rg.- jahres 2017	Zuwachs im Rg.-Jahr	Abschreibung im Rechnungsjahr		Stand am Ende des Rechnungs- jahres 2017	Tilgung im nächsten Rechnungs- jahr 2018
					budgetiert 2017	zusätzlich		
<u>Abgerechnete Investitionen</u>								
Verwaltungsvermögen								
Sekundarschule Weesen	1995 - 2019	10'296'237	1'279'697		426'566		853'131	426'566
Anteil 1/3 Mehrzweckturnhalle Weesen	2003 - 2027	1'407'113	401'800		36'527		365'273	36'527
Umbau Sekundarschule/Umzug	2012 - 2021	136'251	68'126		13'625		54'501	13'625
Neugestaltung Pausenplatz	2014 - 2038	508'293	452'401		19'670		432'731	20'606
Anschlusskosten Nahwärmeverbund	2014 - 2033	99'476	84'552		4'697		79'855	4'991
Anteil 1/3 Photovoltaikanlage Speerhalle	2016 - 2025	49'807	44'827		4'483		40'344	5'043
Sitzungszimmer Aula	2017-2026	33'497	33'497		4'530		28'967	3'218
Sanierung Westfassade	2017		1'762		1'762		0	0
Total Investitionen		12'530'674	2'366'662	0	511'860	0	1'854'802	510'576

Inventar der Liegenschaften

Gemeinde	GB Nr.	Lage	Gebäude	Fläche m2	Versicherungswerte	
					01.01.2017	Buchwerte Ende 2017
Weesen	709	Wismetstrasse 2	Sekundarschulhaus	3'933	1'279'697	853'131
			Umbau Sekundarschulhaus		68'126	54'501
Weesen		Wismetstrasse	Anteil 1/3 Mehrzweckturnhalle		401'800	365'273
			Neugestaltung Pausenplatz		452'401	432'731
Weesen			Anschlusskosten Nahwärmeverbund Wismet		84'552	79'855
			Anteil 1/3 Photovoltaikanlage Speerhalle		44'827	40'344
			Sanierung Westfassade Schulhaus		1'762	0
			Sitzungszimmer Aula		33'497	28'967

9. Investitionsrechnung

	2017 Voranschlag		2017 Rechnung		2018 Voranschlag	
	Ausgaben	Einnahmen	Ausgaben	Einnahmen	Ausgaben	Einnahmen
Investitionsrechnung	6'502.60	6'502.60	0.00	0.00	0.00	0.00
ZUSAMMENZUG NACH SACHGRUPPEN						
12170 Schulanlagen	6'502.60	6'502.60	0.00	0.00	0.00	0.00
50403 Sitzungszimmer Aula	6'502.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19900 Abschlusskonten	0.00	6'502.60	0.00	0.00	0.00	0.00
69000 Aktivierte Ausgaben	0.00	6'502.60	0.00	0.00	0.00	0.00

Prüfungs- und Genehmigungsvermerke

Die Richtigkeit der Verwaltungs- und Bestandesrechnung

bestätigt am 23. Januar 2018

Kassieramt:

Olivia Hug _____

genehmigt durch den Schulrat
am 13. Februar 2018

Der Präsident:
Andreas Mang

Die Ratsschreiberin:
Judith Wyss

geprüft und für richtig befunden durch
die Geschäftsprüfungskommission
am 20. Februar 2018

Die Revisoren:
Pier Colombo
Barbara Fäh
Ralph Gmür
Beat Menzi
Rolf Thoma

genehmigt durch die Bürgerschaft
am 26. März 2018

Der Versammlungsleiter:
Andreas Mang _____

Die Protokollführerin:
Judith Wyss

Geschäftsprüfungskommission Oberstufenschulgemeinde Weesen-Amden

Bericht der Geschäftsprüfungskommission

Geschäftsprüfung

Im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen haben wir die Buchführung, die Jahresrechnung und die Amtsführung für das Rechnungsjahr 2017, sowie die Anträge des Rates über Voranschlag für das Rechnungsjahr 2018 geprüft.

Für die Jahresrechnung und die Amtsführung ist der Schulrat verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, diese zu prüfen und zu beurteilen.

Wir prüften die Posten und Angaben der Jahresrechnung mittels Analysen und Erhebungen auf der Basis von Stichproben. Ferner beurteilten wir die Anwendung der massgebenden Haushaltsvorschriften, die wesentlichen Bewertungsentscheide sowie die Darstellung der Jahresrechnung als Ganzes. Bei der Prüfung der Amtsführung wird beurteilt, ob die Voraussetzungen für eine gesetzeskonforme Amtsführung gegeben sind.

Gemäss unserer Beurteilung entsprechen die Buchführung, die Jahresrechnung und die Amtsführung sowie die Anträge des Rates über Voranschlag und Steuerfuss den gesetzlichen Bestimmungen.

Anträge

1. Die Jahresrechnung 2017 sei zu genehmigen.
2. Dem Antrag des Rates über den Voranschlag 2018 sei zuzustimmen.

Die Geschäftsprüfungskommission, 20. Februar 2018

Pier-Fulvio Colombo, Präsident



Rolf Thoma, Aktuar



Barbara Fäh



Ralph Gmür



Beat Menzi



Dank

Wir danken dem Oberstufenschulrat, den Schulleitern, den Lehrkräften, der Aktuarin und dem Kassier sowie all denen, die sich zum Wohle unserer Jugend eingesetzt haben für die gute Erfüllung ihrer Aufgaben.

Gutachten und Antrag der Oberstufenschulgemeinde an die Bürgerschaft betreffend Nachtrag Gemeindeordnung

Ausgangslage

Der Schulrat der Oberstufenschulgemeinde Weesen-Amden besteht derzeit aus einer Präsidentin oder einem Präsidenten, sowie 6 weiteren Mitgliedern. Der Schulrat hat einstimmig beschlossen, dass eine Reduktion auf 4 Mitglieder Sinn macht und der in Zukunft abschätzbare Arbeitsaufwand für die einzelnen Schulrätinnen und Schulräte tragbar ist. Weiter wird es bekanntlich immer schwieriger, bei Ersatzwahlen willige Personen für diese Ämter zu finden. Mit der Reduktion und der geringeren Fluktuation, die damit einhergeht, soll dieser Entwicklung Rechnung getragen werden.

Geplant ist eine gestaffelte Reduktion. Per Ende Schuljahr 2017/18 (Juli 2018) würde Schulrätin Uta Jenny zurücktreten und per Ende 2018 Schulrat Benedikt Jöhl. Beide haben seit Längerem ihren Rücktrittswunsch geäußert, sind aber verdankenswerterweise noch im Gremium verblieben.

Die Anzahl der Ratspersonen ist in der Gemeindeordnung festgelegt, weshalb die Bürgerschaft hierüber abschliessend zu bestimmen hat.

Der Schulrat empfiehlt einstimmig, den Antrag gutzuheissen und bedankt sich bereits jetzt bei Uta Jenny und Benedikt Jöhl für den langjährigen, engagierten und kompetenten Einsatz zugunsten der OSWA.

Antrag

Wir beantragen Ihnen, folgenden Beschluss zu fassen:

Art. 34 der Gemeindeordnung der Oberstufenschulgemeinde Weesen-Amden, welche der Schulrat am 15. Februar 2012 erliess und durch die Bürgerschaft am 26. März 2012 und durch das Bildungsdepartement des Kantons St.Gallen am 4. Dezember 2012 genehmigt wurde, wird wie folgt abgeändert:

Der Schulrat besteht aus

- a) der Präsidentin oder dem Präsidenten;**
- b) 4 weiteren Mitgliedern.**

Die Schulratspräsidentin oder der Schulratspräsident kann Verwaltungsfunktionen ausüben.

Amden, Weesen, 26. März 2018

Der Oberstufenschulrat

Den vollständigen Nachtrag finden Sie auf der nächsten Seite.

**Nachtrag zur Gemeindeordnung der
Oberstufenschulgemeinde Weesen-Amden
vom 15. Februar 2012**

Die Bürgerschaft der Oberstufenschulgemeinde Weesen-Amden erlässt anlässlich der Bürgerversammlung vom 26. März 2018 gestützt auf Art. 22 Abs. 3 Bst. a des Gemeindegesetzes vom 21. April 2009 (sGS 151.2) als Nachtrag zur Gemeindeordnung:

Art. 34

Der Schulrat besteht aus

- a) der Präsidentin oder dem Präsidenten;
- b) 4 weiteren Mitgliedern.

Die Schulratspräsidentin oder der Schulratspräsident kann Verwaltungsfunktionen ausüben.

Diese Änderung tritt mit der Genehmigung durch das Bildungsdepartement in Kraft und wird auf den 1. Januar 2019 in Vollzug gesetzt.

Vom Oberstufenschulrat Weesen-Amden erlassen am 12. Dezember 2017.

Der Präsident: Andreas Mang



Die Ratsschreiberin: Judith Wyss



Von der Bürgerschaft der Oberstufenschulgemeinde Weesen-Amden an der Bürgerversammlung beschlossen am 26. März 2018.

Vom Bildungsdepartement genehmigt am _____

Für das Bildungsdepartement des Kantons St.Gallen
Die Leiterin des Dienstes für Recht und Personal

Gutachten und Antrag der Oberstufenschulgemeinde an die Bürgerschaft betreffend Auflösung des Zweckverbandes Werkjahr Linthgebiet

Ausgangslage

Die ausserordentliche Delegiertenversammlung vom 5. September 2017 hat in Absprache mit den politischen Körperschaften einstimmig beschlossen, zuhanden der Zweckverbandsgemeinden die Auflösung des Zweckverbandes Werkjahr Linthgebiet nach Abschluss des Schuljahres 2017/18 zu beantragen. Die Mehrheit der am Zweckverband beteiligten Schulträger hat in den letzten Jahren dem Werkjahr Linthgebiet (WJL) kaum noch Schülerinnen und Schüler zugewiesen und eigene Lösungen am lokalen Schulstandort entwickelt.

Das WJL ist seit der Gründung (1980) als Zweckverband konstituiert und in Uznach domiziliert. Zum Zweckverband zählen die folgenden Schulkörperschaften bzw. die entsprechenden Gemeinden (politische Körperschaften): Schule Benken, Schule Eschenbach, Schule Gommiswald, Schule Kaltbrunn, Schule Rapperswil-Jona, Schule Schänis, Schule Schmerikon, Schule Uznach, Oberstufenschule Weesen-Amden.

Sowohl der Zweckverband als auch der für die Region zentral gelegene Standort in Uznach entsprachen damals einem regionalen Bedürfnis der Schulträger. Das WJL ist als Institution aufgrund des Zweckverbandes eine eigenständige öffentliche Körperschaft mit Verwaltungsrat, Delegiertenversammlung, Geschäftsprüfungskommission usw. und ist auch operativ (Schulleitung, Lehrpersonenteam, Verwaltung etc.) völlig autonom organisiert.

Auslegeordnung und weiteres Vorgehen

In den letzten fünf Jahren musste festgestellt werden, dass die meisten kleinen Schulträger nur noch sehr zurückhaltend Schülerinnen und Schüler für das WJL anmeldeten. Die allermeisten Schülerinnen und Schüler wurden von Rapperswil-Jona (ca. drei Viertel der Schülerinnen und Schüler), Kaltbrunn (drei bis fünf Schülerinnen und Schüler) und vereinzelt von Eschenbach und den anderen Schulträgern zugewiesen.

Aufgrund einer umfassenden Auslegeordnung kam der Verwaltungsrat zum Schluss, dass es am sinnvollsten und zweckdienlichsten ist, die operativen Aktivitäten (Mietverhältnis, Anstellung der Lehrpersonen, Verwaltung etc.) des Zweckverbandes Werkjahr Linthgebiet per Ende Schuljahr 2017/18 abzuschliessen und den Antrag für die Auflösung des Zweckverbandes an die Delegiertenversammlung zu stellen.

Das Werkjahr soll ab Schuljahr 2018/19 pädagogisch sinnvoll und langfristig in die Schulorganisation Rapperswil-Jona eingegliedert werden. Schülerinnen und Schülern aus den umliegenden Gemeinden kann die Beschulung in Rapperswil-Jona zum pauschalisierten Betrag, der aus den Durchschnittsberechnungen für Oberstufen-Kleinklassen des Kantons St. Gallen hervorgeht, zugesichert werden.

Auflösung

Für die Auflösung des Zweckverbands ist gemäss Art. 21 der Statuten die Zustimmung aller Verbandsgemeinden bzw. deren Bürgerversammlungen nötig (dies ergibt sich auch aus Art. 4 und Art. 22 Abs. 3 Bst. e des Gemeindegesetzes [sGS 151.2; GG]). Im Weiteren müssen sich gemäss Art. 21 der Statuten die Verbandsgemeinden über die Übernahme von Schulden und über die Verteilung von Vermögenswerten einigen und es bedarf der Zustimmung des zuständigen Departements.

Der Zweckverband des Werkjahrs Linthgebiet weist weder Vermögenswerte noch Schulden aus, weshalb bei der Auflösung des Zweckverbands lediglich die Jahresrechnung per Schuljahresende 2017/2018 (Ende Juli 2018) zu erstellen und durch die zuständigen Instanzen zu prüfen ist.

Wie einleitend erwähnt, hat die ausserordentliche Delegiertenversammlung in Absprache mit allen politischen Körperschaften, welche auch ihre grundsätzliche Zustimmung mitgeteilt haben, einstimmig entschieden, den Mitgliedsgemeinden den Antrag für die Auflösung des Zweckverbands im Rahmen der Bürgerversammlungen zu stellen.

Antrag

Wir beantragen Ihnen, folgenden Beschluss zu fassen:

Der Zweckverband Werkjahr Linthgebiet wird nach Abschluss des Schuljahres 2017/18 per 31. Dezember 2018, nach Vorliegen der genehmigten sowie geprüften Rechnungsabschlüsse als auch der Zustimmung des Bildungsdepartementes St. Gallen aufgelöst. Der Schulrat der Oberstufenschulgemeinde Weesen-Amden wird beauftragt und ermächtigt, die nötigen Schritte zu unternehmen, um den Zweckverband ordentlich aufzulösen.

Amden, Weesen, 26. März 2018

Der Oberstufenschulrat

Amtsbericht

Bericht des Schulratspräsidenten / Tätigkeiten des Schulrates

Schulleitung

Mit Freude dürfen wir mitteilen, dass unser erfahrener und geschätzter Schulleiter Rainer Elster, welcher zunächst «ad interim» in die OSWA eingetreten ist, unserer Schule weiterhin treu bleibt. Wir sind stolz, ihn in unserem Team zu haben und auf seine wertvolle Unterstützung zählen zu dürfen.

Legislaturziele

Der Schulrat hat an zwei Nachmittagen getagt, um seine Legislaturziele zu definieren. Erfreulich ist, dass die Schule (aus bekannten Gründen) nach mehreren schwierigen Jahren nun wieder in der Lage ist, sich der Schulqualität und der Schulentwicklung zu widmen. Der Rat hat folgende Ziele für die Amtsperiode 2017-2020 definiert:

- Einführung Schulprogramm
- Weiterentwicklung des Schulrates (Struktur, Zusammensetzung, Reduktion)
- Erstellung und Einführung Personalkonzept
- Erstellung/Anpassung Qualitätskonzept
- Pflichtenhefte/Aufgabenbeschriebe für alle Ressorts
- Notfallkonzept (Brand, Amok, medizinisch, ...)
- IT-Konzept
- Sonderpädagogikkonzept: Verabschiedung / Einreichung Kanton
- Gesamtschulgemeinde: Start Arbeitsgruppe ab 2018
- Einführung IKS inkl. Führungshandbuch (s. nachfolgend)

IKS (Internes Kontrollsystem)

Das IKS (internes Kontrollsystem) wurde im November 2017 vom Schulrat verabschiedet. Hauptbestandteile sind der Risikobericht, das IKS-Konzept sowie das Führungshandbuch, welches laufend ergänzt und aktualisiert wird.

Gerichtsverfahren

Die Gerichtsverfahren gegen die damalige Taggeldversicherung im Zusammenhang mit den ehemals krankgeschriebenen Lehrpersonen sind immer noch beim Versicherungsgericht St. Gallen hängig. Per Redaktionsschluss dieses Amtsberichts liegt noch kein erstinstanzliches Urteil vor.

Mittagstisch

Die OSWA konnte mit dem Tertianum Wismetpark, Weesen eine Leistungsvereinbarung für den Mittagstisch abschliessen. Unsere Schülerinnen und Schüler haben neu die Möglichkeit, in der hervorragenden Küche des Wismetparks eine gesunde und kostengünstige Mittagsverpflegung einzunehmen.

Der Schulratspräsident
Andreas Mang

Kommuniqué des Schulrates zur Frage einer Gesamtschulgemeinde

Der weitgehend neu zusammengesetzte Schulrat der Oberstufe Weesen-Amden hat sich in den ersten Monaten der neuen Legislatur an mehreren Strategiesitzungen intensiv mit Zukunftsfragen auseinandergesetzt. Eine kleine Oberstufe mit knapp hundert Schülerinnen und Schülern aus zwei politischen Gemeinden stösst im Alltag regelmässig auf Herausforderungen, die sich im Verbund mit den beiden lokalen Primarschulen besser und mit weniger Aufwand und Reibungsverlusten lösen lassen. Im Interesse der Kinder und Jugendlichen, die ihre Volksschuljahre vom Kindergarten bis zum Ende der Oberstufe vor Ort in einer möglichst guten Schule, die sie optimal auf den Einstieg ins Berufsleben oder für weiterführende Schulen vorbereitet, durchlaufen sollen, strebt der Schulrat mittelfristig eine Gesamtschule Weesen-Amden an. Das Zusammengehen der drei Schulgemeinden in einer einzigen Organisation ermöglicht eine «Schule aus einem Guss», in der den heutigen und künftigen Anforderungen von Gesellschaft und Politik mit den vorhandenen Mitteln besser entsprochen werden kann.

Der OSWA-Schulrat ist vom Milizsystem überzeugt. Angesichts der Schwierigkeiten, immer wieder aufs Neue ausreichend geeignete und motivierte Behördenmitglieder zu finden - zurzeit müssen für alle drei Räte und die jeweiligen Geschäftsprüfungskommissionen insgesamt 32 Ämter besetzt werden - kann mit einer Gesamtschulgemeinde eine erhebliche Entlastung erzielt und im gleichen Masse die strategische Ebene gestärkt werden. Ebenso lassen sich die Herausforderungen, die sich aus den auf allen Stufen relativ tiefen Schülerzahlen ergeben, in einer einzigen Schulorganisation zielgerichteter und kostengünstiger bewältigen, im Bemühen um einen optimalen Einsatz der Steuergelder, die von der gesamten Bevölkerung aufgebracht werden müssen.

Eine Zusammenlegung der drei Schulgemeinden zu einer Gesamtschule eröffnet aufgrund der Grösse zahlreiche Ansatzpunkte für die Schulentwicklung sowie für eine Professionalisierung von Organisation und Verwaltung. Aus der Sicht des OSWA-Schulrates gibt es keinen Grund, dieses Potenzial brach liegen zu lassen und die Strukturfrage auf einen unbestimmten Zeitpunkt in der Zukunft hinauszuschieben.

Der OSWA-Schulrat unterstützt alle Anstrengungen in Richtung einer Gesamtschule und lädt die Behörden der beiden Primarschulen ein, sich in naher Zukunft mit ihr zusammen auf diesen Weg zu begeben.

Der Oberstufenschulrat

Bericht des Schulleiters

„Nichts im Leben ist beständiger als der Wandel“ - dieses scheinbar in sich widersprüchliche Zitat des berühmten Naturforschers Charles Darwin macht uns aufmerksam auf die vielen Veränderungen, denen wir im Laufe des Lebens begegnen. Manche Veränderungen können wir beeinflussen, manche müssen wir hinnehmen, manche können wir selber veranlassen.

In den drei Oberstufenjahren passiert viel. Die körperliche und geistige Entwicklung der Jugendlichen macht riesige Schritte – aus Kindern werden junge Erwachsene. Die Bildungslandschaft verändert sich – der neue Lehrplan und die Digitalisierung sind aktuelle Beispiele dafür. Die Anforderungen in Schule und Beruf müssen mit den neuen Entwicklungen Schritt halten.

All diese und eine ganze Reihe weiterer Herausforderungen gilt es zu meistern, immer mit dem Ziel vor Augen, unsere Schülerinnen und Schüler fit für den Beruf und für's Leben zu machen. Die Schule kann dazu einen wertvollen Beitrag leisten. Das geht aber nur, wenn die Zusammenarbeit gut funktioniert und alle in dieselbe Richtung steuern.

Jahresmotto:
Zusammenwachsen

zusammen wachsen

Gemäss unserem Jahresmotto waren wir von Beginn des neuen Schuljahres an bestrebt, Neues in Bestehendes zu integrieren. Mit den neuen Schülerinnen und Schülern und der neuen Lehrperson sind wir *zusammengewachsen* und werden auch weiter auf der Basis einer gut funktionierenden Gemeinschaft *zusammen wachsen* und uns weiterentwickeln.



Zusammenwachsen im Klassenlager der gesamten Oberstufe in Broc (FR) zu Beginn des Schuljahres

Um dies optimal realisieren zu können, wird die Zusammenarbeit des OSWA-Teams GROSS geschrieben. In insgesamt 34 Teamsitzungen, 4 Weiterbildungstagen sowie zahlreichen weiteren Terminen von Arbeitsgruppen haben wir uns neben dem Tagesgeschäft intensiv mit verschiedenen Schulentwicklungsthemen beschäftigt. Stets mit dem Ziel, die Qualität von Schule und Unterricht weiter zu optimieren, damit die Schüler/-innen bestmöglich profitieren können. Dabei galt es, einerseits Bestehendes zu überprüfen und weiter zu entwickeln, andererseits auch Neues sinnvoll zu integrieren.

Folgende Beispiele geben einen Überblick über unsere Aktivitäten.

Bereiche Unterricht und Schulentwicklung

Schulprogramm

Im vergangenen Sommer wurde das Schulprogramm mit den Entwicklungsschwerpunkten für die kommenden vier Jahre verabschiedet. Die Umsetzung hat bereits begonnen, u.a. mit folgenden Themen: Deutschkompetenzen fächerübergreifend stärken; Übertritt in die Oberstufe optimieren; Disziplinarrichtlinien erstellen; Sonderpädagogik-Konzept überarbeiten und umsetzen.

Neuer Lehrplan

Wir sind hier inzwischen mitten in der Umsetzungsphase und im Zeitplan der Einführungsplanung gut unterwegs.

Schwerpunkte sind der kompetenzorientierte Unterricht und die Beurteilung. Intensiver interner Austausch sowie entsprechende spezifische Weiterbildungen in verschiedenen Fachbereichen unterstützen diesen Prozess.

Bereiche Sport und Bewegung



Gemäss dem Zitat „In einem gesunden Körper wohnt auch ein gesunder Geist“ haben wir zusätzlich zum Sportunterricht viel Wert auf körperliche Aktivität gelegt, wie die folgenden Beispiele zeigen:

- Schneesporttage mit Skirennen
- Zwei Sporttage mit Duathlon und Stafetten
- Erfolgreiche Teilnahmen an kantonalen Sportturnieren (Basketball und Volleyball)

Skirennen: Rasante Fahrt durch die Tore

Bereiche Kultur und Politik

Neben Bewegung gehört auch die kulturelle Bildung zu einer ganzheitlichen Entwicklung, die wir mit folgenden Aktivitäten unterstützt haben:

Musicalbesuch „West Side Story“ mit den Abschlussklassen; Organisation und Durchführung des Songfestivals zusammen mit der Oberstufe Gommiswald; Theatervorführung eines selbst geschriebenen Stückes zum Schuljahresabschluss; Besuche des Jüdischen Museums in Hohenems und des Konzentrationslagers in Dachau; Exkursion nach Bern ins Bundeshaus.

Bereiche Begegnung und Diverses



Projekte, die vor allem das Miteinander gestärkt haben:

- Kennenlern-Wanderung der neuen Klassen zum Schuljahresbeginn
- Alpsäuberungs- und Waldräum-Aktion mit der Ortsgemeinde Weesen
- Semesterfest unter dem Motto „Masken“
- Gemeinsamer Weihnachtsnachmittag vor den Ferien
- Klassenlager in Broc (FR).

Schüler/-innen der 1. Oberstufe beim Waldräumen in Amden

Das vergangene Jahr war wieder geprägt durch die hervorragende Zusammenarbeit und das grosse Engagement aller an der OSWA beteiligten Personen: Schüler und Schülerinnen, Eltern, Lehrpersonen, Schulverwaltung, Schulrat, Hauswartspersonal und Schulsozialarbeit. Dies ist die beste Voraussetzung für ein angenehmes Schulhausklima und erfolgreiches Lernen.

Auch die Zusammenarbeit der drei Schulen - Primarschule Weesen, Primarschule Amden, Oberstufe Weesen-Amden - wurde intensiviert. Feste Sitzungsgefässe in Form einer Schulleiterkonferenz fördern den Austausch und die Planung gemeinsamer Projekte. Trotz allem gab es einige Unstimmigkeiten sowie das eine oder andere Missverständnis auf verschiedenen Ebenen, die durch zusätzliche Gespräche und dem Willen aller Beteiligten zu einer guten Zusammenarbeit wieder bereinigt werden konnten.

Eine Änderung von der bestehenden Organisationsstruktur hin zu einer „Schule unter einem Dach“ mit einer einzigen strategischen Führung optimiert die Zusammenarbeit, fördert das gemeinsame Verständnis von Schule und Unterricht und führt zu einer gemeinsamen pädagogischen Haltung und Schulkultur - oder zusammengefasst gesagt - zu einer Situation, von der alle an der Schule beteiligten Anspruchsgruppen profitieren würden.

Ich freue mich auf die weiteren Herausforderungen im Jahr 2018 und bin sicher, dass wir auch diese zusammen meistern werden.

Schulleiter
Rainer Elster

Bücher machen glücklich

Jahresbericht 2017



Bücher lesen und Geschichten hören sind nach wie vor bei Jung und Alt sehr beliebt.

Dies bestätigt uns die Ausleihe von 8'500 Medien.

Mit unserem Bücherkredit konnten wir wieder eine grosse Auswahl an Neuheiten für unsere Kundschaft bereitstellen. Wir sind immer bemüht, eine attraktive und einladende Bibliothek zu präsentieren.

Rückblick

Im Januar und November besuchten wir Weiterbildungen zur Vertiefung im Bibliotheksprogramm, sowie Einführungen in ein neues Katalogisierungssystem der Medien, welches im Jahr 2018 eingeführt werden muss.

Im September stellte uns Pfarrer Jörn Schlede unter dem Motto «Bücherwurm» das Thema Reformation auf spannende Art vor.

Die von der Buchhandlung Baeschlin organisierten Buchvorstellungen im Frühling und Herbst werden von uns jeweils gerne besucht. Gerne tauschen wir uns auch am jährlichen Bibliothekstreffen der Landesbibliothek Glarus mit unseren Kollegen aus.

Alle Primarklassen besuchen die Bibliothek regelmässig. Es bereitet Freude, den Kindern beim Einstieg in die faszinierende Welt der Bücher behilflich zu sein.

Mit grosser Begeisterung durften im Herbst die Lernenden der 2.Klasse ein Lieblingsbuch bei Bücher Baeschlin aussuchen, welches von der Primarschule gesponsert wurde. Ein spannendes Erlebnis für die Kinder!

Auch drei Oberstufenklassen besuchten die Bibliothek monatlich.

Im November stellten uns zwei Bibliothekarinnen aus Niederurnen Neuerscheinungen für Erwachsene vor. Dieser Anlass war wieder ein grosser Erfolg.

Der grosse Ansturm von ca. 50 Kindern zu den traditionellen Adventsgeschichten mit Zvieri überraschte und freute uns sehr. Es wurde eng in der Bibliothek!

Wir bedanken uns bei allen Trägerschaften für das Vertrauen und die finanzielle Unterstützung.

Unserer Kundschaft wünschen wir viele Bücher die glücklich machen und überraschende Antworten auf tausend Fragen geben.

Schülerstatistik

Anzahl Lernende am 1. Januar 2018

Klasse	Anzahl Lernende
1. Real	13
2. Real	13
3. Real	8
1. Sek	16
2. Sek	25
3. Sek	18
TOTAL	93

Zusätzlich 4 auswärts beschulte Lernende:

- 3 in Sport- und Talentschulen
- 1 in einer Sonderschule

Übertritt in die Oberstufe	2016	2017
Anzahl Lernende aus der 6. Klasse	42	30
Zuweisung in die Sekundarschule	33	16
Zuweisung in die Realschule	8	13
Übertritt in eine Sport-/Talentschule	1	1
Übertritt in eine Sonderschule	0	0
Übertritt in eine Privatschule *	2	1

* Diese Angaben sind rein informativ.

Entwicklung der Schülerzahlen (Stand jeweils 31. Dezember) ohne auswärts beschulte Lernende

Schuljahr	Anzahl Lernende		Total
	Sek	Real	
2001/2002	60	45	105
2002/2003	66	42	108
2003/2004	75	40	115
2004/2005	72	49	121
2005/2006	75	54	130
2006/2007	67	56	123
2007/2008	64	57	121
2008/2009	63	51	114
2009/2010	49	69	118
2010/2011	71	48	119
2011/2012	63	34	97
2012/2013	61	27	88
2013/2014	61	26	87
2014/2015	51	32	83
2015/2016	52	34	86
2016/2017	63	29	92
2017/2018	59	34	93

Künftige Entwicklung aufgrund der aktuellen Schülerzahlen der Oberstufe, der Primarschulen und der Kindergärten Weesen und Amden:

Schuljahr	Total
2018/2019	99
2019/2020	94
2020/2021	97
2021/2022	93
2022/2023	82
2023/2024	84
2024/2025	81
2025/2026	95

Personal Schuljahr 2017/2018

Real- und Sekundarschule**Eintritt**

Brassel Thierry (bis 31.7.2017)		2014
Brunner Carmen	Klassenlehrperson 3. Real	2015
Caputo Gerarda		2016
Dürr Rupf Theres		1990
Figallo Mario	Klassenlehrperson 1. Real	1991
Hagmann Lea (bis 31.7.2017)		2017
Heynoldt Ariane	Klassenlehrperson 1. Sek	2014
Rüdisüli Hansueli	Klassenlehrperson 2. Sek	2010
Schmitz Angela	Klassenlehrperson 3. Sek	2015
Segal Ioana (ab 1.8.2017)		2017
Stieger Edith		2006
Zoller Daniel	Klassenlehrperson 2. Real	2016

Integration

Fries Elisabeth		2014
-----------------	--	------

Handarbeit/Hauswirtschaft

Kail Sonja	Wirtschaft/Arbeit/Haushalt	2011
Noser Antonia (bis 31.1.2018)	Handarbeit	2008
Bieler Julia (1.2.2018-31.7.2018)	Handarbeit (Stellvertretung)	2018

Schulleitung

Elster Rainer		2015
---------------	--	------

Religion/ERG (Ethik Religionen Gemeinschaft) erteilt durch Kirchen

Casagrande Ramona	katholisch
Schlede Jörn	evangelisch

Abwart/Hausdienst

Gmür Anni und Wisi	Oberstufenschulhaus
Zimmermann Daniel	Umgebung/Pausenplatz

Schulverwaltung

Oettli Monika	Lohnwesen
Wyss Judith	Sekretariat/Schulverwaltung/Ratsschreiberin

Zusammensetzung Schulrat

Amtsperiode 2017-2021

Mang Andreas	Präsident
Schmuki Sabina	Vizepräsidentin
Jenny Uta	Mitglied
Jöhl Benedikt	Mitglied
Jöhl Brigitte	Mitglied
Meierhans Katja	Mitglied
Schuler Martina	Mitglied

Schlusswort und Dank

Ein herzliches DANKESCHÖN möchten wir an dieser Stelle allen unseren Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern widmen. Unserem TEAM, das sich täglich mit grossem Engagement für unsere Schülerinnen und Schüler einsetzt und diese fit macht, für den nächsten Lebensabschnitt. Lehrpersonen, Verwaltung, Hauswartung, Rechnungs- und Lohnwesen, Schulsozialarbeit, sowie Bibliothekarinnen: Zusammen mit allen werden wir, ganz nach unserem Jahresmotto, weiter «zusammenwachsen und zusammen wachsen».

Weiter bedanken wir uns bei unseren Partnerbehörden aus Amden und Weesen für die stets gute und wertvolle Zusammenarbeit.

Last but not least bedanken wir uns aber auch bei unseren Schülerinnen und Schülern. Ohne sie bräuchte es keine Schule und gäbe es keine Zukunft. Wir sind stolz auf sie, im Wissen, dass wir unsere Freizeit am richtigen Ort investieren!

Der Schulrat



Ferienplan 2018/19

Ferienplan 2018/2019

Vom Schulrat genehmigt am 12. September 2017

Beginn des Schuljahres: Montag, 13. August 2018

		erster Ferientag	letzter Ferientag	Ferienwochen
Herbstferien	*)	Sa, 30.09.2018	So, 21.10.2018	3
Weihnachtsferien	*)	Sa, 22.12.2018	So, 06.01.2019	2
Winterferien	**)	Sa, 26.01.2019	So, 03.02.2019	1
Frühlingsferien	*)	Sa, 06.04.2019	So, 21.04.2019	2
Sommerferien	*)	Sa, 06.07.2019	So, 11.08.2019	5

Ausser den gesetzlichen Feiertagen sind schulfrei:

Schmutziger Donnerstag	Do, 28.02.2019 (Nachmittag)	1 Halbtage
Fasnachtsmontag	Mo, 04.03.2019	2 Halbtage
Maimarkt/Tag der Arbeit	Mi, 01.05.2019	1 Halbtage
Freitag nach Auffahrt	Fr, 31.05.2019	2 Halbtage

Freie Halbtage

Nach Art. 96 des Volksschulgesetzes können Lernende an höchstens zwei Halbtagen je Schuljahr durch schriftliche Mitteilung an die Klassenlehrperson vom Unterricht befreit werden. Die Lehrperson muss diese Mitteilung mindestens zwei Schultage vor dem gewünschten Termin erhalten.

Ferienverlängerung

Ferienverlängerungen werden durch den Oberstufenschulrat Weesen-Amden nur in Ausnahmefällen genehmigt. Zuwiderhandlungen werden mit einer Ordnungsbusse geahndet, die gemäss Art. 97 des Volksschulgesetzes mindestens Fr. 200.00 pro Halbtage und Lernende/n beträgt. Sollte ein/e Lernende/r bei Ferienbeginn oder -ende krank sein, muss die Lehrperson sofort informiert und allenfalls ein Arztzeugnis abgegeben werden.

Oberstufenschulrat Weesen-Amden

*) Herbst-, Weihnachts-, Frühlings- und Sommerferien sind gemäss Beschluss des Erziehungsrates im ganzen Kanton einheitlich.

***) Winterferien werden auf die 5. Kalenderwoche gelegt - gleich wie die Primarschulen Amden und Weesen.